ಸಾಲಗಾರರು ಕೊಡಬೇಕಾದ ಸಾಲವನ್ನು ಕೊಡದೆ ಇದ್ದಾಗ ಅಥವಾ ಕೊಡಲು ಒಪ್ಪದೆ ಇದ್ದಾಗ ಸಾಲಗಾರರ ಮೇಲೆ ಕೋರ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಮೊಕದ್ದಮೆ ಹೂಡಿ ಸಾಲವನ್ನು ವಸೂಲು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರವಿರುತ್ತದೆ.

ಸಾಲಗಾರರು ಸಾಲವನ್ನು ಕೊಡಲು ಒಪ್ಪಿದ ಮೇಲೆ

ಸಾಲಿಗ್ರಾಮ ಪಟ್ಟಣದಲ್ಲಿ

ಸಂಪೂರ್ಣ ಕಾಗದ ಕೈಬರಹದಲ್ಲಿದ್ದು ಓದಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಷ್ಟು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿಲ್ಲ.

ಕಾಂಗ್ರೆಸ್ ಪಕ್ಷದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯಾಗಿ
ಕಣಕ್ಕಿಳಿಯಲು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿಕೊಡಬೇಕಾಗಿ
ಪಕ್ಷದ ಹೈಕಮಾಂಡ್ ಅವರಲ್ಲಿ
ಕೋರಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇನೆ.

ಇಂತಿ ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ,

ಸಹಿ/-

ಕಾಂಗ್ರೆಸ್ ಪಕ್ಷದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯಾಗಿ
ಕಣಕ್ಕಿಳಿಯಲು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿಕೊಡಬೇಕಾಗಿ
ಪಕ್ಷದ ಹೈಕಮಾಂಡ್ ಅವರಲ್ಲಿ
ಕೋರಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇನೆ.

ಇಂತಿ ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ,

ಸಹಿ/-

ಕಾಂಗ್ರೆಸ್ ಪಕ್ಷದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯಾಗಿ
ಕಣಕ್ಕಿಳಿಯಲು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿಕೊಡಬೇಕಾಗಿ
ಪಕ್ಷದ ಹೈಕಮಾಂಡ್ ಅವರಲ್ಲಿ
ಕೋರಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇನೆ.

ಇಂತಿ ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ,

ಸಹಿ/-

ಸಂ. ಸಿಂಧೂರಿ ಕಾಲೇಜಿನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು
ಕಾರ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಹಾಜರಿರಬೇಕು
ದಿನಾಂಕ

ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸೂಚನೆ
ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದಲ್ಲದೆ
ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಾಗ ಸೇವೆಯನ್ನು
ಪಡೆಯುವುದು ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯ
ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಂಘದ
ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ
ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವುದು
ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
ಸಂಘದ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಕರೆಯುವುದು
ಸಭೆಗಳ ನಡವಳಿಕೆಗಳನ್ನು ಬರೆದಿಡುವುದು
ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಲಾದ ವಿಷಯಗಳ
ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯ
ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಂಘದ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ
ಮಂಡಿಸಲಾದ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮ
ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯ
ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಂಘದ
ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಲಾದ ವಿಷಯಗಳ
ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು
ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
ಸಂಘದ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಲಾದ
ವಿಷಯಗಳ

ಕೆಲವು ಸಂಗತಿಗಳು ಹಾಗೆ ಇರುತ್ತವೆ
ಅವು ಹೇಳಿದಾಗ ಅಲ್ಲ ಹೇಳದೆ ಇದ್ದಾಗ
ಹೆಚ್ಚು ಅರ್ಥವಾಗುತ್ತವೆ

ಅಂಥ ಸಂಗತಿಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದು ಈ ಕಥೆ
ಇದನ್ನು ಹೇಳಿದವರು ಯಾರು
ಎಂಬುದು ಮುಖ್ಯವಲ್ಲ
ಕೇಳಿದವರು ಯಾರು ಎಂಬುದೂ ಮುಖ್ಯವಲ್ಲ
ಕಥೆ ಮುಖ್ಯ

ಕಥೆ ಹೇಳಿದವರು ಕೇಳಿದವರು
ಇಬ್ಬರೂ ಇಲ್ಲಿ ಇಲ್ಲ
ಇಬ್ಬರೂ ಇಲ್ಲಿ ಇದ್ದಾರೆ
ಕಥೆ ಹೇಳಿದವರು ಕೇಳಿದವರು
ಇಬ್ಬರೂ ಇಲ್ಲಿ ಇಲ್ಲ
ಇಬ್ಬರೂ ಇಲ್ಲಿ ಇದ್ದಾರೆ

ಕಥೆ ಹೇಳಿದವರು ಕೇಳಿದವರು
ಇಬ್ಬರೂ ಇಲ್ಲಿ ಇಲ್ಲ
ಇಬ್ಬರೂ ಇಲ್ಲಿ ಇದ್ದಾರೆ
ಕಥೆ ಹೇಳಿದವರು ಕೇಳಿದವರು
ಇಬ್ಬರೂ ಇಲ್ಲಿ ಇಲ್ಲ
ಇಬ್ಬರೂ ಇಲ್ಲಿ ಇದ್ದಾರೆ

ಕಥೆ ಹೇಳಿದವರು ಕೇಳಿದವರು
ಇಬ್ಬರೂ ಇಲ್ಲಿ ಇಲ್ಲ
ಇಬ್ಬರೂ ಇಲ್ಲಿ ಇದ್ದಾರೆ
ಕಥೆ ಹೇಳಿದವರು ಕೇಳಿದವರು
ಇಬ್ಬರೂ ಇಲ್ಲಿ ಇಲ್ಲ
ಇಬ್ಬರೂ ಇಲ್ಲಿ ಇದ್ದಾರೆ

ಕಥೆ ಹೇಳಿದವರು ಕೇಳಿದವರು
ಇಬ್ಬರೂ ಇಲ್ಲಿ ಇಲ್ಲ
ಇಬ್ಬರೂ ಇಲ್ಲಿ ಇದ್ದಾರೆ
ಕಥೆ ಹೇಳಿದವರು ಕೇಳಿದವರು
ಇಬ್ಬರೂ ಇಲ್ಲಿ ಇಲ್ಲ
ಇಬ್ಬರೂ ಇಲ್ಲಿ ಇದ್ದಾರೆ

ಕಥೆ ಹೇಳಿದವರು ಕೇಳಿದವರು
ಇಬ್ಬರೂ ಇಲ್ಲಿ ಇಲ್ಲ
ಇಬ್ಬರೂ ಇಲ್ಲಿ ಇದ್ದಾರೆ
ಕಥೆ ಹೇಳಿದವರು ಕೇಳಿದವರು
ಇಬ್ಬರೂ ಇಲ್ಲಿ ಇಲ್ಲ
ಇಬ್ಬರೂ ಇಲ್ಲಿ ಇದ್ದಾರೆ

ಕಥೆ ಹೇಳಿದವರು ಕೇಳಿದವರು
ಇಬ್ಬರೂ ಇಲ್ಲಿ ಇಲ್ಲ
ಇಬ್ಬರೂ ಇಲ್ಲಿ ಇದ್ದಾರೆ
ಕಥೆ ಹೇಳಿದವರು ಕೇಳಿದವರು
ಇಬ್ಬರೂ ಇಲ್ಲಿ ಇಲ್ಲ
ಇಬ್ಬರೂ ಇಲ್ಲಿ ಇದ್ದಾರೆ

ਸਾਰੀ ਦੁਨੀਆ ਵਿਚ ਹਰ ਸਾਲ ਲੱਖਾਂ ਲੋਕ ਸੜਕ ਹਾਦਸਿਆਂ ਵਿਚ ਮਾਰੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ ਅਤੇ ਕਰੋੜਾਂ ਜ਼ਖ਼ਮੀ ਹੁੰਦੇ ਹਨ। ਇਹ ਹਾਦਸੇ ਕਈ ਕਾਰਨਾਂ ਕਰਕੇ ਵਾਪਰਦੇ ਹਨ। ਇਨ੍ਹਾਂ ਵਿਚੋਂ ਕੁਝ ਕਾਰਨ ਹਨ ਤੇਜ਼ ਰਫ਼ਤਾਰ, ਲਾਪਰਵਾਹੀ ਨਾਲ ਗੱਡੀ ਚਲਾਉਣਾ, ਸ਼ਰਾਬ ਪੀ ਕੇ ਗੱਡੀ ਚਲਾਉਣਾ, ਸੜਕ ਦੀ ਮਾੜੀ ਹਾਲਤ ਅਤੇ ਗੱਡੀ ਦੀ ਮਾੜੀ ਹਾਲਤ ਆਦਿ।

ਸੜਕ ਹਾਦਸਿਆਂ ਨੂੰ ਰੋਕਣ ਲਈ ਕਈ ਉਪਾਅ ਕੀਤੇ ਜਾ ਸਕਦੇ ਹਨ। ਸਭ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਤਾਂ ਸਾਨੂੰ ਆਪ ਸੁਚੇਤ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਸਾਨੂੰ ਤੇਜ਼ ਰਫ਼ਤਾਰ ਨਾਲ ਗੱਡੀ ਨਹੀਂ ਚਲਾਉਣੀ ਚਾਹੀਦੀ। ਸਾਨੂੰ ਸ਼ਰਾਬ ਪੀ ਕੇ ਗੱਡੀ ਨਹੀਂ ਚਲਾਉਣੀ ਚਾਹੀਦੀ। ਸਾਨੂੰ ਸੜਕ ਦੇ ਨਿਯਮਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ।

ਸਰਕਾਰ ਨੂੰ ਵੀ ਸੜਕ ਹਾਦਸਿਆਂ ਨੂੰ ਰੋਕਣ ਲਈ ਕਦਮ ਚੁੱਕਣੇ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ। ਸਰਕਾਰ ਨੂੰ ਸੜਕਾਂ ਦੀ ਹਾਲਤ ਸੁਧਾਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ। ਸਰਕਾਰ ਨੂੰ ਸੜਕ ਦੇ ਨਿਯਮਾਂ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਕਰਨ ਵਾਲਿਆਂ ਨੂੰ ਸਖ਼ਤ ਸਜ਼ਾ ਦੇਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ। ਸਰਕਾਰ ਨੂੰ ਸੜਕ ਹਾਦਸਿਆਂ ਬਾਰੇ ਜਾਗਰੂਕਤਾ ਫੈਲਾਉਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ।

ਸੜਕ ਹਾਦਸਿਆਂ ਨੂੰ ਰੋਕਣ ਲਈ ਸਾਨੂੰ ਸਾਰਿਆਂ ਨੂੰ ਮਿਲ ਕੇ ਕੰਮ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਸਾਨੂੰ ਸੜਕ ਦੇ ਨਿਯਮਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ। ਸਾਨੂੰ ਸੜਕ ਹਾਦਸਿਆਂ ਬਾਰੇ ਜਾਗਰੂਕਤਾ ਫੈਲਾਉਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ। ਸਾਨੂੰ ਸੜਕ ਹਾਦਸਿਆਂ ਨੂੰ ਰੋਕਣ ਲਈ ਸਰਕਾਰ ਨੂੰ ਸੁਝਾਅ ਦੇਣੇ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ

ਸਾਰੇ ਸਾਰੇ ਸਾਰੇ

ಸಂಪಾದಕರಿಗೆ ಪತ್ರ

ಮಾನ್ಯರೆ,

ಇಂದಿನ ಪ್ರಜಾವಾಣಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟವಾಗಿರುವ ಸಂಪಾದಕೀಯ ಲೇಖನವು ಸಮಸ್ಯೆಯ ಒಂದು ಮುಖವನ್ನು ಮಾತ್ರ ಚರ್ಚಿಸಿದೆ. ಸಮಸ್ಯೆಯ ಇನ್ನೊಂದು ಮುಖವನ್ನು ಚರ್ಚಿಸುವುದು ಅಗತ್ಯವಾಗಿದೆ.

ಲೇಖನದಲ್ಲಿ ಹೇಳಿರುವಂತೆ ಕೆಲವು ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಹಣವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ ಅದನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ಬಳಸದೆ ಇರುವುದು ನಿಜ. ಆದರೆ ಇದಕ್ಕೆ ಮುಖ್ಯ ಕಾರಣ ಸರ್ಕಾರವು ಈ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡದಿರುವುದು. ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಸಾಲ ಮಾಡಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿದಾಗ ಬಡ್ಡಿಯ ಹೊರೆ ಹೆಚ್ಚಾಗುತ್ತದೆ. ಆಗ ಅವು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ ಹಣವನ್ನು ಬಡ್ಡಿ ತೀರಿಸಲು ಬಳಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

ಸರ್ಕಾರವು ಅನುದಾನವನ್ನು ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದರೆ ಈ ಸಮಸ್ಯೆಯೇ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಸರ್ಕಾರವು ಈ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ತನ್ನ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಅರಿತು ಕಾರ್ಯಪ್ರವೃತ್ತವಾಗಬೇಕು.

ಧನ್ಯವಾದಗಳು.

ಇತಿ ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ,
ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ ಹೆಗಡೆ
ಸಾಗರ

ಸಂಪಾದಕರಿಗೆ ಪತ್ರ

ಮಾನ್ಯರೆ,

ಇಂದಿನ ಪ್ರಜಾವಾಣಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟವಾಗಿರುವ ಸಂಪಾದಕೀಯ ಲೇಖನವು ಸಮಸ್ಯೆಯ ಒಂದು ಮುಖವನ್ನು ಮಾತ್ರ ಚರ್ಚಿಸಿದೆ. ಸಮಸ್ಯೆಯ ಇನ್ನೊಂದು ಮುಖವನ್ನು ಚರ್ಚಿಸುವುದು ಅಗತ್ಯವಾಗಿದೆ.

ಲೇಖನದಲ್ಲಿ ಹೇಳಿರುವಂತೆ ಕೆಲವು ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಹಣವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ ಅದನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ಬಳಸದೆ ಇರುವುದು ನಿಜ. ಆದರೆ ಇದಕ್ಕೆ ಮುಖ್ಯ ಕಾರಣ ಸರ್ಕಾರವು ಈ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡದಿರುವುದು. ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಸಾಲ ಮಾಡಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿದಾಗ ಬಡ್ಡಿಯ ಹೊರೆ ಹೆಚ್ಚಾಗುತ್ತದೆ. ಆಗ ಅವು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ ಹಣವನ್ನು ಬಡ್ಡಿ ತೀರಿಸಲು ಬಳಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

ಸರ್ಕಾರವು ಅನುದಾನವನ್ನು ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದರೆ ಈ ಸಮಸ್ಯೆಯೇ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಸರ್ಕಾರವು ಈ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ತನ್ನ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಅರಿತು ಕಾರ್ಯಪ್ರವೃತ್ತವಾಗಬೇಕು.

ಧನ್ಯವಾದಗಳು.

ಇತಿ ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ,
ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ ಹೆಗಡೆ
ಸಾಗರ

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ

ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ : ಶ್ರೀ ಎಂ. ಪಿ. ಪ್ರಕಾಶ್

ಸ್ವಾಗತ : ಶ್ರೀ ಎಂ. ಎಸ್. ಸುಬ್ಬಯ್ಯ

ಪ್ರಾಸ್ತಾವಿಕ ನುಡಿ : ಶ್ರೀ ಎಂ. ಎಸ್. ಸುಬ್ಬಯ್ಯ

ಉದ್ಘಾಟನೆ : ಶ್ರೀ ಎಂ. ಪಿ. ಪ್ರಕಾಶ್

ಪುಸ್ತಕ ಪರಿಚಯ : ಶ್ರೀ ಎಂ. ಎಸ್. ಸುಬ್ಬಯ್ಯ

ಆಶಯ ನುಡಿ : ಶ್ರೀ ಎಂ. ಪಿ. ಪ್ರಕಾಶ್

ಅಭಿನಂದನಾ ನುಡಿ : ಶ್ರೀ ಎಂ. ಎಸ್. ಸುಬ್ಬಯ್ಯ

ಧನ್ಯವಾದ ಸಮರ್ಪಣೆ

ಸಭಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ

ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ : ಶ್ರೀ ಎಂ. ಪಿ. ಪ್ರಕಾಶ್

ಸ್ವಾಗತ : ಶ್ರೀ ಎಂ. ಎಸ್. ಸುಬ್ಬಯ್ಯ

ಪ್ರಾಸ್ತಾವಿಕ ನುಡಿ : ಶ್ರೀ ಎಂ. ಎಸ್. ಸುಬ್ಬಯ್ಯ

ಉದ್ಘಾಟನೆ : ಶ್ರೀ ಎಂ. ಪಿ. ಪ್ರಕಾಶ್

ಪುಸ್ತಕ ಪರಿಚಯ : ಶ್ರೀ ಎಂ. ಎಸ್. ಸುಬ್ಬಯ್ಯ

ಆಶಯ ನುಡಿ : ಶ್ರೀ ಎಂ. ಪಿ. ಪ್ರಕಾಶ್

ಅಭಿನಂದನಾ ನುಡಿ : ಶ್ರೀ ಎಂ. ಎಸ್. ಸುಬ್ಬಯ್ಯ

ಧನ್ಯವಾದ ಸಮರ್ಪಣೆ

ಸಭಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ

ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ : ಶ್ರೀ ಎಂ. ಪಿ. ಪ್ರಕಾಶ್

ಸ್ವಾಗತ : ಶ್ರೀ ಎಂ. ಎಸ್. ಸುಬ್ಬಯ್ಯ

ಪ್ರಾಸ್ತಾವಿಕ ನುಡಿ : ಶ್ರೀ ಎಂ. ಎಸ್. ಸುಬ್ಬಯ್ಯ

ಉದ್ಘಾಟನೆ : ಶ್ರೀ ಎಂ. ಪಿ. ಪ್ರಕಾಶ್

ಪುಸ್ತಕ ಪರಿಚಯ : ಶ್ರೀ ಎಂ. ಎಸ್. ಸುಬ್ಬಯ್ಯ

ಆಶಯ ನುಡಿ : ಶ್ರೀ ಎಂ. ಪಿ. ಪ್ರಕಾಶ್

ಅಭಿನಂದನಾ ನುಡಿ : ಶ್ರೀ ಎಂ. ಎಸ್. ಸುಬ್ಬಯ್ಯ

ಧನ್ಯವಾದ ಸಮರ್ಪಣೆ

ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ.

೧. ಕೆಳಗಿನ ಪದಗಳಿಗೆ ಸಮಾನಾರ್ಥಕ ಪದಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.

೧೦ × ೧ = ೧೦

ಅ) ಮಳೆ = ಆ) ಹಣ =

ಇ) ಮರ = ಈ) ಹೂವು =

ಉ) ಹಾವು = ಊ) ಕಣ್ಣು =

ಋ) ಮನೆ = ೠ) ಹಸು =

ಎ) ಕೈ = ಏ) ಕಾಲು =

ಐ) ಬೆಂಕಿ = ಒ) ಹಾಲು =

ಓ) ಅಕ್ಕಿ = ಔ) ಬಾಳೆ =

೨. ಕೆಳಗಿನ ಪದಗಳಿಗೆ ವಿರುದ್ಧಾರ್ಥಕ ಪದಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.

೧೦ × ೧ = ೧೦

ಅ) ಹಗಲು × ಆ) ಬಿಳಿ ×

ಇ) ಎತ್ತರ × ಈ) ಸಿಹಿ ×

ಉ) ಒಳ್ಳೆಯ × ಊ) ಬೇಗ ×

ಋ) ಮೇಲೆ × ೠ) ಹೊಸ ×

ಎ) ಬಲ × ಏ) ಕಪ್ಪು ×

ಐ) ಸುಲಭ × ಒ) ಮುಂದೆ ×

ಓ) ಹಳೆಯ × ಔ) ಕೆಳಗೆ ×

೩. ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ.

೧೦ × ೧ = ೧೦

ಅ) ಒಂದು ವಾಕ್ಯದಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ಪದಗಳಿರುತ್ತವೆ?

ಆ) ಪ್ರತಿ ವಾಕ್ಯದ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವ ಚಿಹ್ನೆ ಇರುತ್ತದೆ?

ಇ) ಪ್ರಶ್ನಾರ್ಥಕ ವಾಕ್ಯದ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವ ಚಿಹ್ನೆ ಇರುತ್ತದೆ?

ಈ) ಆಶ್ಚರ್ಯಸೂಚಕ ವಾಕ್ಯದ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವ ಚಿಹ್ನೆ ಇರುತ್ತದೆ?

ಉ) ಹೆಸರು ಪದವನ್ನು ಏನೆಂದು ಕರೆಯುತ್ತಾರೆ?

ಊ) ಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ತೋರಿಸುವ ಪದವನ್ನು ಏನೆಂದು ಕರೆಯುತ್ತಾರೆ?

ಋ) ಗುಣವನ್ನು ತೋರಿಸುವ ಪದವನ್ನು ಏನೆಂದು ಕರೆಯುತ್ತಾರೆ?

ೠ) ಒಂದು ಅಕ್ಷರದಿಂದ ಎಷ್ಟು ಪದಗಳು ಆರಂಭವಾಗಬಹುದು?

ಎ) ಕನ್ನಡ ವರ್ಣಮಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ಅಕ್ಷರಗಳಿವೆ?

ಏ) ಅಕ್ಷರಮಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಮೊದಲ ಅಕ್ಷರ ಯಾವುದು?

೪. ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ.

೧೦ × ೧ = ೧೦

ಅ) ಒಂದು ವಾಕ್ಯದಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ಪದಗಳಿರುತ್ತವೆ?

ಆ) ಪ್ರತಿ ವಾಕ್ಯದ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವ ಚಿಹ್ನೆ ಇರುತ್ತದೆ?

ಇ) ಪ್ರಶ್ನಾರ್ಥಕ ವಾಕ್ಯದ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವ ಚಿಹ್ನೆ ಇರುತ್ತದೆ?

ಈ) ಆಶ್ಚರ್ಯಸೂಚಕ ವಾಕ್ಯದ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವ ಚಿಹ್ನೆ ಇರುತ್ತದೆ?

ಉ) ಹೆಸರು ಪದವನ್ನು ಏನೆಂದು ಕರೆಯುತ್ತಾರೆ?

ಊ) ಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ತೋರಿಸುವ ಪದವನ್ನು ಏನೆಂದು ಕರೆಯುತ್ತಾರೆ?

ಋ) ಗುಣವನ್ನು ತೋರಿಸುವ ಪದವನ್ನು ಏನೆಂದು ಕರೆಯುತ್ತಾರೆ?

ೠ) ಒಂದು ಅಕ್ಷರದಿಂದ ಎಷ್ಟು ಪದಗಳು ಆರಂಭವಾಗಬಹುದು?

ಎ) ಕನ್ನಡ ವರ್ಣಮಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ಅಕ್ಷರಗಳಿವೆ?

ಏ) ಅಕ್ಷರಮಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಮೊದಲ ಅಕ್ಷರ ಯಾವುದು?

ಸಂಪಾದಕರಿಗೆ ಪತ್ರ

ಮಾನ್ಯರೆ,

ಇಂದಿನ ಪ್ರಜಾವಾಣಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟವಾಗಿರುವ ಸಂಪಾದಕೀಯ ಲೇಖನವು ಕನ್ನಡ ಸಾಹಿತ್ಯ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಚುನಾವಣೆಯ ಕುರಿತು ಹಲವು ಸತ್ಯಗಳನ್ನು ಮರೆಮಾಚಿದೆ. ಪರಿಷತ್ತಿನ ಮತದಾರರ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಸುಮಾರು ಮೂರು ಸಾವಿರ ಹೆಸರುಗಳು ಅನರ್ಹವಾಗಿ ಸೇರಿಕೊಂಡಿವೆ ಎಂಬ ಆರೋಪವನ್ನು ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಇದುವರೆಗೂ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿಲ್ಲ.

ಈ ಹೆಸರುಗಳಲ್ಲಿ ಬಹುಪಾಲು ಜನರು ಕಳೆದ ಹತ್ತು ವರ್ಷಗಳಿಂದ ಯಾವುದೇ ಸಾಹಿತ್ಯಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಂಡಿಲ್ಲದವರು. ಕೆಲವರು ಮೃತಪಟ್ಟಿದ್ದರೂ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಹಾಗೆಯೇ ಉಳಿದಿದ್ದಾರೆ. ಇಂತಹ ಲೋಪಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸದೆ ಚುನಾವಣೆ ನಡೆಸುವುದು ಪ್ರಜಾಪ್ರಭುತ್ವದ ಮೂಲ ತತ್ವಕ್ಕೆ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿದೆ.

ಆದ್ದರಿಂದ ಚುನಾವಣೆಯನ್ನು ಕನಿಷ್ಠ ಮೂರು ತಿಂಗಳು ಮುಂದೂಡಿ, ಮತದಾರರ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಮಗ್ರವಾಗಿ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಬೇಕೆಂದು ನಾವು ಒತ್ತಾಯಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಇಂತಿ ನಿಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ,
ಕೆ. ಎಸ್. ಮಲ್ಲಿಕಾರ್ಜುನ
ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಾಹಿತ್ಯ ಸಂಗಮ ಬಳಗ
ಬೆಂಗಳೂರು

ಸಂಪಾದಕರಿಗೆ ಪತ್ರ

ಮಾನ್ಯರೆ,

ಇಂದಿನ ಪ್ರಜಾವಾಣಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟವಾಗಿರುವ ಸಂಪಾದಕೀಯ ಲೇಖನವು ಕನ್ನಡ ಸಾಹಿತ್ಯ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಚುನಾವಣೆಯ ಕುರಿತು ಹಲವು ಸತ್ಯಗಳನ್ನು ಮರೆಮಾಚಿದೆ. ಪರಿಷತ್ತಿನ ಮತದಾರರ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಸುಮಾರು ಮೂರು ಸಾವಿರ ಹೆಸರುಗಳು ಅನರ್ಹವಾಗಿ ಸೇರಿಕೊಂಡಿವೆ ಎಂಬ ಆರೋಪವನ್ನು ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಇದುವರೆಗೂ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿಲ್ಲ.

ಈ ಹೆಸರುಗಳಲ್ಲಿ ಬಹುಪಾಲು ಜನರು ಕಳೆದ ಹತ್ತು ವರ್ಷಗಳಿಂದ ಯಾವುದೇ ಸಾಹಿತ್ಯಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಂಡಿಲ್ಲದವರು. ಕೆಲವರು ಮೃತಪಟ್ಟಿದ್ದರೂ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಹಾಗೆಯೇ ಉಳಿದಿದ್ದಾರೆ. ಇಂತಹ ಲೋಪಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸದೆ ಚುನಾವಣೆ ನಡೆಸುವುದು ಪ್ರಜಾಪ್ರಭುತ್ವದ ಮೂಲ ತತ್ವಕ್ಕೆ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿದೆ.

ಆದ್ದರಿಂದ ಚುನಾವಣೆಯನ್ನು ಕನಿಷ್ಠ ಮೂರು ತಿಂಗಳು ಮುಂದೂಡಿ, ಮತದಾರರ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಮಗ್ರವಾಗಿ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಬೇಕೆಂದು ನಾವು ಒತ್ತಾಯಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಇಂತಿ ನಿಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ,
ಕೆ. ಎಸ್. ಮಲ್ಲಿಕಾರ್ಜುನ
ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಾಹಿತ್ಯ ಸಂಗಮ ಬಳಗ
ಬೆಂಗಳೂರು

ಕಾಲಮಾನ

ಕಾಲಮಾನವು ಒಂದು ಸಂಕೀರ್ಣ ಪರಿಕಲ್ಪನೆಯಾಗಿದೆ. ಇದು ಭೌತಿಕ ಪ್ರಪಂಚದಲ್ಲಿ ಘಟನೆಗಳು ಸಂಭವಿಸುವ ಅನುಕ್ರಮವನ್ನು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ನಡುವಿನ ಅವಧಿಯನ್ನು ಅಳೆಯಲು ಮತ್ತು ಹೋಲಿಸಲು ಬಳಸಲಾಗುವ ಒಂದು ಚೌಕಟ್ಟಾಗಿದೆ. ಇದು ಭೂತ, ವರ್ತಮಾನ ಮತ್ತು ಭವಿಷ್ಯತ್ತಿನ ಪರಿಕಲ್ಪನೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ. ಕಾಲಮಾನವನ್ನು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸೆಕೆಂಡುಗಳು, ನಿಮಿಷಗಳು, ಗಂಟೆಗಳು, ದಿನಗಳು, ವರ್ಷಗಳು ಮತ್ತು ಶತಮಾನಗಳಂತಹ ಘಟಕಗಳಲ್ಲಿ ಅಳೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ. ಆಧುನಿಕ ಭೌತಶಾಸ್ತ್ರದಲ್ಲಿ, ಕಾಲಮಾನವನ್ನು ಸಾಪೇಕ್ಷತಾ ಸಿದ್ಧಾಂತದ ಪ್ರಕಾರ ಸ್ಥಳ ಮತ್ತು ಚಲನೆಯೊಂದಿಗೆ ಹೆಣೆದುಕೊಂಡಿರುವ ನಾಲ್ಕನೇ ಆಯಾಮವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕಾಲಮಾನದ ಪರಿಕಲ್ಪನೆಯು ಮಾನವ ಸಂಸ್ಕೃತಿಯಲ್ಲಿ ಆಳವಾಗಿ ಬೇರೂರಿದೆ. ಪ್ರಾಚೀನ ನಾಗರಿಕತೆಗಳು ಸೂರ್ಯ, ಚಂದ್ರ ಮತ್ತು ನಕ್ಷತ್ರಗಳ ಚಲನೆಯನ್ನು ಗಮನಿಸುವ ಮೂಲಕ ಕಾಲಮಾನವನ್ನು ಅಳೆಯಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸಿದವು. ಈಜಿಪ್ಟಿನವರು ಸೂರ್ಯನ ಚಲನೆಯನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್ ಅನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಿದರು, ಆದರೆ ಬ್ಯಾಬಿಲೋನಿಯನ್ನರು ಚಂದ್ರನ ಚಕ್ರಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್ ಅನ್ನು ರಚಿಸಿದರು. ಈ ಆರಂಭಿಕ ಪ್ರಯತ್ನಗಳು ಕೃಷಿ, ಧಾರ್ಮಿಕ ಆಚರಣೆಗಳು ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕ ಸಂಘಟನೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಾಗಿದ್ದವು.

ಕಾಲಮಾನದ ಅಧ್ಯಯನವು ಭೌತಶಾಸ್ತ್ರ, ತತ್ತ್ವಶಾಸ್ತ್ರ, ಮನೋವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಇತಿಹಾಸದಂತಹ ವಿವಿಧ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರಿದಿದೆ. ಭೌತಶಾಸ್ತ್ರಜ್ಞರು ಕಾಲಮಾನದ ಸ್ವರೂಪವನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ, ಆದರೆ ತತ್ತ್ವಜ್ಞಾನಿಗಳು ಅದರ ಅಸ್ತಿತ್ವ ಮತ್ತು ಅರ್ಥದ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಎತ್ತುತ್ತಾರೆ. ಮನೋವಿಜ್ಞಾನಿಗಳು ಕಾಲಮಾನದ ಗ್ರಹಿಕೆಯನ್ನು ಅಧ್ಯಯನ ಮಾಡುತ್ತಾರೆ, ಆದರೆ ಇತಿಹಾಸಕಾರರು ಕಾಲಮಾನದ ಮೂಲಕ ಘಟನೆಗಳನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸುತ್ತಾರೆ.

ಕಾಲಮಾನದ ಪರಿಕಲ್ಪನೆಯು ಸಂಕೀರ್ಣವಾಗಿದ್ದರೂ, ಅದು ನಮ್ಮ ದೈನಂದಿನ ಜೀವನದಲ್ಲಿ ಅತ್ಯಗತ್ಯವಾಗಿದೆ. ನಾವು ಕಾಲಮಾನವನ್ನು ಅಳೆಯಲು, ಯೋಜಿಸಲು ಮತ್ತು ಸಂಘಟಿಸಲು ಅದನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿದ್ದೇವೆ. ಕಾಲಮಾನವಿಲ್ಲದೆ, ನಾವು ಘಟನೆಗಳನ್ನು ಅರ್ಥಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಸಂಬಂಧಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಜೀವನವು ಅಸ್ತವ್ಯಸ್ತವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ, ಕಾಲಮಾನವು ಮಾನವ ಅನುಭವದ ಒಂದು ಮೂಲಭೂತ ಅಂಶವಾಗಿದೆ.

ಕಾಲ ಕಳೆಯುವುದು ಕಷ್ಟವಾಗಿತ್ತು. ಅಂಗಡಿಯಲ್ಲಿ ಕುಳಿತು ಗಿರಾಕಿಗಳಿಗಾಗಿ ಕಾಯುವುದು ಅವನಿಗೆ ಅಸಹ್ಯವೆನಿಸ

ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಕಾಣಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಲಕ್ಷಣಗಳು ಯಾವುವೆಂದರೆ ಜ್ವರ, ಮೈಕೈ ನೋವು, ಸುಸ್ತು, ಕೆಮ್ಮು, ಗಂಟಲು ನೋವು, ಮೂಗು ಸೋರುವಿಕೆ, ಮೂಗು ಕಟ್ಟಿಕೊಳ್ಳುವಿಕೆ, ಕೆಲವೊಮ್ಮೆ ಉಸಿರಾಟದ ತೊಂದರೆ ಮತ್ತು ಹೊಟ್ಟೆ ನೋವು, ವಾಂತಿ, ಭೇದಿ ಇತ್ಯಾದಿ. ಈ ಲಕ್ಷಣಗಳು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸೌಮ್ಯ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿರುತ್ತವೆ. ಆದರೆ ಕೆಲವೊಮ್ಮೆ ಇವು ತೀವ್ರ ಸ್ವರೂಪವನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಈ ಲಕ್ಷಣಗಳು ಕಾಣಿಸಿಕೊಂಡ ಕೂಡಲೇ ಸಮೀಪದ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ವೈದ್ಯರ ಸಲಹೆ ಪಡೆಯಬೇಕು.

ಈ ಕಾಯಿಲೆಯು ಸೋಂಕಿತ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಕೆಮ್ಮು ಮತ್ತು ಸೀನುವಿಕೆಯಿಂದ ಹೊರಬರುವ ಸೂಕ್ಷ್ಮ ಹನಿಗಳ ಮೂಲಕ ಹರಡುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಸೋಂಕಿತ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಸಂಪರ್ಕಕ್ಕೆ ಬರುವುದನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಬೇಕು. ಸೋಂಕಿತ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಕೆಮ್ಮುವಾಗ ಅಥವಾ ಸೀನುವಾಗ ಮೂಗು ಮತ್ತು ಬಾಯಿಯನ್ನು ಕರವಸ್ತ್ರ ಅಥವಾ ಟಿಶ್ಯೂ ಪೇಪರ್‌ನಿಂದ ಮುಚ್ಚಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಸೋಂಕಿತ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಬಳಸಿದ ಟಿಶ್ಯೂ ಪೇಪರ್‌ಗಳನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಬೇಕು. ಸೋಂಕಿತ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಆಗಾಗ್ಗೆ ಕೈಗಳನ್ನು ಸೋಪು ಮತ್ತು ನೀರಿನಿಂದ ಚೆನ್ನಾಗಿ ತೊಳೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಸೋಂಕಿತ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಮನೆಯಲ್ಲಿಯೇ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿರಬೇಕು. ಸೋಂಕಿತ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಬಳಸಿದ ಪಾತ್ರೆಗಳು, ಬಟ್ಟೆಗಳು ಮತ್ತು ಹಾಸಿಗೆಗಳನ್ನು ಇತರರು ಬಳಸಬಾರದು. ಸೋಂಕಿತ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಬಳಸಿದ ಪಾತ್ರೆಗಳು, ಬಟ್ಟೆಗಳು ಮತ್ತು ಹಾಸಿಗೆಗಳನ್ನು ಬಿಸಿ ನೀರಿನಲ್ಲಿ ತೊಳೆಯಬೇಕು. ಸೋಂಕಿತ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಬಳಸಿದ ಶೌಚಾಲಯವನ್ನು ಸೋಂಕುನಿವಾರಕದಿಂದ ಸ್ವಚ್ಛಗೊಳಿಸಬೇಕು. ಸೋಂಕಿತ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಬಳಸಿದ ಕೋಣೆಯನ್ನು ಚೆನ್ನಾಗಿ ಗಾಳಿಯಾಡುವಂತೆ ಮಾಡಬೇಕು. ಸೋಂಕಿತ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಬಳಸಿದ ಕೋಣೆಯನ್ನು ಸೂರ್ಯನ ಬೆಳಕಿಗೆ ಒಡ್ಡಬೇಕು. ಸೋಂಕಿತ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಬಳಸಿದ ಕೋಣೆಯನ್ನು ಸೋಂಕುನಿವಾರಕದಿಂದ ಸ್ವಚ್ಛಗೊಳಿಸಬೇಕು.

ಈ ಕಾಯಿಲೆಗೆ ಯಾವುದೇ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಇಲ್ಲ. ಆದರೆ ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸಲು ಚಿಕಿತ್ಸೆ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಜ್ವರ ಮತ್ತು ಮೈಕೈ ನೋವಿಗೆ ಪ್ಯಾರಸಿಟಮಾಲ್ ಮಾತ್ರೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಕೆಮ್ಮು ಮತ್ತು ಗಂಟಲು ನೋವಿಗೆ ಕೆಮ್ಮಿನ ಸಿರಪ್ ಮತ್ತು ಲೋಜೆಂಜ್‌ಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಮೂಗು ಸೋರುವಿಕೆ ಮತ್ತು ಮೂಗು ಕಟ್ಟಿಕೊಳ್ಳುವಿಕೆಗೆ ಡಿಕಂಜೆಸ್ಟೆಂಟ್ ಮಾತ್ರೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಉಸಿರಾಟದ ತೊಂದರೆ ಇರುವವರಿಗೆ ಆಮ್ಲಜನಕವನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಹೊಟ್ಟೆ ನೋವು, ವಾಂತಿ, ಭೇದಿ ಇರುವವರಿಗೆ ಐವಿ ದ್ರವಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ಕಾಯಿಲೆಯು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸೌಮ್ಯ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಕೆಲವೊಮ್ಮೆ ಇದು ತೀವ್ರ ಸ್ವರೂಪವನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಈ ಕಾಯಿಲೆಯು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸೌಮ್ಯ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಕೆಲವೊಮ್ಮೆ ಇದು ತೀವ್ರ ಸ್ವರೂಪವನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಈ ಕಾಯಿಲೆಯು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸೌಮ್ಯ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಕೆಲವೊಮ್ಮೆ ಇದು ತೀವ್ರ ಸ್ವರೂಪವನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

ಸಂಪಾದಕರಿಗೆ,

ಈ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಸಂಪಾದಕೀಯ ಪುಟದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟವಾಗಿರುವ ಲೇಖನಗಳು ಮತ್ತು ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳು ಲೇಖಕರ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳಾಗಿರುತ್ತವೆಯೇ ಹೊರತು ಪತ್ರಿಕೆಯ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಪತ್ರಿಕೆಯ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳು ಸಂಪಾದಕೀಯ ಪುಟದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟವಾಗುವ ಸಂಪಾದಕೀಯ ಲೇಖನಗಳಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಇರುತ್ತವೆ. ಸಂಪಾದಕೀಯ ಪುಟದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟವಾಗುವ ಲೇಖನಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪತ್ರಿಕೆಯು ಯಾವುದೇ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಹೊರುವುದಿಲ್ಲ. ಲೇಖನಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟವಾಗುವ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳಿಗೆ ಲೇಖಕರೇ ಸಂಪೂರ್ಣ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಲೇಖನಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟವಾಗುವ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳಿಗೆ ಪತ್ರಿಕೆಯು ಯಾವುದೇ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಹೊರುವುದಿಲ್ಲ. ಲೇಖನಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟವಾಗುವ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳಿಗೆ ಲೇಖಕರೇ ಸಂಪೂರ್ಣ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ಸಂಪಾದಕರು

ಸಂಪಾದಕರಿಗೆ,

ಈ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಸಂಪಾದಕೀಯ ಪುಟದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟವಾಗಿರುವ ಲೇಖನಗಳು ಮತ್ತು ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳು ಲೇಖಕರ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳಾಗಿರುತ್ತವೆಯೇ ಹೊರತು ಪತ್ರಿಕೆಯ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಪತ್ರಿಕೆಯ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳು ಸಂಪಾದಕೀಯ ಪುಟದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟವಾಗುವ ಸಂಪಾದಕೀಯ ಲೇಖನಗಳಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಇರುತ್ತವೆ. ಸಂಪಾದಕೀಯ ಪುಟದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟವಾಗುವ ಲೇಖನಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪತ್ರಿಕೆಯು ಯಾವುದೇ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಹೊರುವುದಿಲ್ಲ. ಲೇಖನಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟವಾಗುವ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳಿಗೆ ಲೇಖಕರೇ ಸಂಪೂರ್ಣ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಲೇಖನಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟವಾಗುವ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳಿಗೆ ಪತ್ರಿಕೆಯು ಯಾವುದೇ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಹೊರುವುದಿಲ್ಲ. ಲೇಖನಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟವಾಗುವ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳಿಗೆ ಲೇಖಕರೇ ಸಂಪೂರ್ಣ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ಸಂಪಾದಕರು

ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೩ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭ (ಭಾಗ-೨)

ಆಯುಕ್ತರ ಕಚೇರಿ
ಕೃಷಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಇಲಾಖೆ
ಕೆ.ಆರ್. ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು-೫೬೦೦೦೧
ದಿನಾಂಕ: ೧೫.೦೩.೨೦೧೮

ಸುತ್ತೋಲೆ

ವಿಷಯ: ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿಗಳ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಿಂದ ಪದೋನ್ನತಿ ಮೂಲಕ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿಗಳ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಿಂದ ಪದೋನ್ನತಿ ಮೂಲಕ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಲು ಅರ್ಹತಾ ಪರೀಕ್ಷೆ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿರುವ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಈ ಕಚೇರಿಯ ಜ್ಞಾಪನ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೩ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭ (ಭಾಗ-೨) ದಿನಾಂಕ ೦೨.೦೩.೨೦೧೮ರಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ. ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಹೆಸರಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಹುದ್ದೆಗೆ ಪದೋನ್ನತಿ ನೀಡಲು ಸಂದರ್ಶನ ಏರ್ಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಂದರ್ಶನವು ದಿನಾಂಕ ೨೫.೦೩.೨೦೧೮ರಂದು ಬೆಳಿಗ್ಗೆ ೧೦.೩೦ ಗಂಟೆಗೆ ಕೃಷಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಇಲಾಖೆ ಆಯುಕ್ತರ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ನಡೆಯಲಿದೆ. ಸಂದರ್ಶನಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾಗಲು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಪತ್ರ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದೆ. ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಹೆಸರಿರುವ ಯಾವುದೇ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗೆ ಪತ್ರ ತಲುಪದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವರು ಸಂದರ್ಶನದ ದಿನಾಂಕದಂದು ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದು.

ಸಂದರ್ಶನಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾಗುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಎಸ್‌ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಸಿ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ, ಪದವಿ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ, ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಹುದ್ದೆಗೆ ನೇಮಕಗೊಂಡ ಆದೇಶ ಪ್ರತಿ, ಅರ್ಹತಾ ಪರೀಕ್ಷೆ ಉತ್ತೀರ್ಣತೆಯ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಹಾಗೂ ಇತ್ತೀಚಿನ ಸೇವಾ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವನ್ನು ಮೂಲ ಮತ್ತು ಜೆರಾಕ್ಸ್ ಪ್ರತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ತರಬೇಕು. ಮೂಲ ದಾಖಲೆಗಳಿಲ್ಲದೆ ಸಂದರ್ಶನಕ್ಕೆ ಅವಕಾಶ ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

ಸಂದರ್ಶನಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾಗಲು ಯಾವುದೇ ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ ಅಥವಾ ದಿನಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ತಮ್ಮ ಸ್ವಂತ ವೆಚ್ಚದಲ್ಲಿ ಹಾಜರಾಗಬೇಕು. ಸಂದರ್ಶನದ ಫಲಿತಾಂಶವನ್ನು ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕೃತ ಜಾಲತಾಣದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗುವುದು.

ಸಹಿ/-
ಡಾ. ಸುಮಿತ್ರಾ ಕಾಮತ್
ಆಯುಕ್ತರು, ಕೃಷಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಇಲಾಖೆ

ಪ್ರತಿ:
೧. ಎಲ್ಲ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೃಷಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಇಲಾಖೆ
೨. ಸಂದರ್ಶನ ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರು
೩. ಕಚೇರಿ ಪ್ರತಿ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೩ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭ (ಭಾಗ-೨)

ಆಯುಕ್ತರ ಕಚೇರಿ
ಕೃಷಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಇಲಾಖೆ
ಕೆ.ಆರ್. ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು-೫೬೦೦೦೧
ದಿನಾಂಕ: ೧೫.೦೩.೨೦೧೮

ಸುತ್ತೋಲೆ

ವಿಷಯ: ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿಗಳ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಿಂದ ಪದೋನ್ನತಿ ಮೂಲಕ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿಗಳ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಿಂದ ಪದೋನ್ನತಿ ಮೂಲಕ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಲು ಅರ್ಹತಾ ಪರೀಕ್ಷೆ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿರುವ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಈ ಕಚೇರಿಯ ಜ್ಞಾಪನ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೩ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭ (ಭಾಗ-೨) ದಿನಾಂಕ ೦೨.೦೩.೨೦೧೮ರಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ. ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಹೆಸರಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಹುದ್ದೆಗೆ ಪದೋನ್ನತಿ ನೀಡಲು ಸಂದರ್ಶನ ಏರ್ಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಂದರ್ಶನವು ದಿನಾಂಕ ೨೫.೦೩.೨೦೧೮ರಂದು ಬೆಳಿಗ್ಗೆ ೧೦.೩೦ ಗಂಟೆಗೆ ಕೃಷಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಇಲಾಖೆ ಆಯುಕ್ತರ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ನಡೆಯಲಿದೆ. ಸಂದರ್ಶನಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾಗಲು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಪತ್ರ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದೆ. ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಹೆಸರಿರುವ ಯಾವುದೇ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗೆ ಪತ್ರ ತಲುಪದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವರು ಸಂದರ್ಶನದ ದಿನಾಂಕದಂದು ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದು.

ಸಂದರ್ಶನಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾಗುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಎಸ್‌ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಸಿ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ, ಪದವಿ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ, ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಹುದ್ದೆಗೆ ನೇಮಕಗೊಂಡ ಆದೇಶ ಪ್ರತಿ, ಅರ್ಹತಾ ಪರೀಕ್ಷೆ ಉತ್ತೀರ್ಣತೆಯ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಹಾಗೂ ಇತ್ತೀಚಿನ ಸೇವಾ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವನ್ನು ಮೂಲ ಮತ್ತು ಜೆರಾಕ್ಸ್ ಪ್ರತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ತರಬೇಕು. ಮೂಲ ದಾಖಲೆಗಳಿಲ್ಲದೆ ಸಂದರ್ಶನಕ್ಕೆ ಅವಕಾಶ ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

ಸಂದರ್ಶನಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾಗಲು ಯಾವುದೇ ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ ಅಥವಾ ದಿನಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ತಮ್ಮ ಸ್ವಂತ ವೆಚ್ಚದಲ್ಲಿ ಹಾಜರಾಗಬೇಕು. ಸಂದರ್ಶನದ ಫಲಿತಾಂಶವನ್ನು ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕೃತ ಜಾಲತಾಣದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗುವುದು.

ಸಹಿ/-
ಡಾ. ಸುಮಿತ್ರಾ ಕಾಮತ್
ಆಯುಕ್ತರು, ಕೃಷಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಇಲಾಖೆ

ಪ್ರತಿ:
೧. ಎಲ್ಲ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೃಷಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಇಲಾಖೆ
೨. ಸಂದರ್ಶನ ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರು
೩. ಕಚೇರಿ ಪ್ರತಿ

ಸಂಪಾದಕರು

ಸಂಪಾದಕರು

ಸಂಪಾದಕರು

ಸಂಪಾದಕರು

ಸಂಪಾದಕರು

ಸಂಪಾದಕರು

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ ೧೨೩ ಸಿಎಸ್‌ಎಲ್ ೨೦೨೧

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರಿ ಸಚಿವಾಲಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ

ವಿಧಾನ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು

ದಿನಾಂಕ: ೧೪ ಜುಲೈ ೨೦೨೧

ಸುತ್ತೋಲೆ

ವಿಷಯ: ಸಚಿವಾಲಯ ಸೇವೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಾಮಾನ್ಯ ವರ್ಗಾವಣೆ ಕುರಿತು.

ಸಚಿವಾಲಯ ಸೇವೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಾಮಾನ್ಯ ವರ್ಗಾವಣೆಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಜುಲೈ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಈ ವರ್ಷದ ವರ್ಗಾವಣೆಯನ್ನು ಸಹ ಅದೇ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸರ್ಕಾರವು ನಿರ್ಧರಿಸಿದೆ.

ಈ ವರ್ಗಾವಣೆಯು ಸಚಿವಾಲಯ ಸೇವೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳು, ೧೯೮೩ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿಆಸುಇ ೨೦೧೭ ಸಿಎಸ್‌ಎಲ್ ೦೪೫ ದಿನಾಂಕ ೨೨ ಮೇ ೨೦೧೭ರಲ್ಲಿ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿರುವ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಸಾಮಾನ್ಯ ವರ್ಗಾವಣೆಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು

೧. ಒಂದೇ ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ ಮೂರು ವರ್ಷ ಪೂರೈಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ವರ್ಗಾವಣೆಗೆ ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

೨. ಪತಿ ಮತ್ತು ಪತ್ನಿ ಇಬ್ಬರೂ ಸಚಿವಾಲಯ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿದ್ದರೆ, ಒಂದೇ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ನಿಯೋಜನೆಗೆ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡಲಾಗುವುದು.

೩. ಗಂಭೀರ ಅನಾರೋಗ್ಯ ಹೊಂದಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಅಥವಾ ಅವರ ಅವಲಂಬಿತರು ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ವರ್ಗಾವಣೆ ಕೋರಿದರೆ, ಅದನ್ನು ಮಾನವೀಯ ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

೪. ಅಂತರ್ ಜಿಲ್ಲಾ ವರ್ಗಾವಣೆಗಳಿಗೆ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡಲಾಗುವುದು. ಅಂತರ್ ವಿಭಾಗೀಯ ವರ್ಗಾವಣೆಗಳನ್ನು ಕನಿಷ್ಠ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

೫. ಶಿಸ್ತು ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಲಾಗಿರುವ ಅಥವಾ ವಿಚಾರಣೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವರ್ಗಾವಣೆಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಿತ ಇಲಾಖೆಯ ಅನುಮತಿಯ ನಂತರವೇ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

೬. ವರ್ಗಾವಣೆ ಕೋರಿಕೆಗಳನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಪೋರ್ಟಲ್ ಮೂಲಕ ಮಾತ್ರ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ಕೈಬರಹದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

೭. ಒಂದು ಕೋರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಗರಿಷ್ಠ ಮೂರು ಆದ್ಯತಾ ಸ್ಥಳಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಬಹುದು.

೮. ಸುಳ್ಳು ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಶಿಸ್ತು ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಲಾಗುವುದು.

ಈ ಸುತ್ತೋಲೆಯ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಎಲ್ಲ ಇಲಾಖೆಗಳ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಿಗೆ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಆದೇಶದಂತೆ ಮತ್ತು ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಕೆ. ಎಸ್. ಮಹಾದೇವಪ್ಪ

ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ

ಪ್ರತಿ:

೧. ಎಲ್ಲ ಇಲಾಖೆಗಳ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು

೨. ಸಚಿವಾಲಯ ಸೇವೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಂಘ, ಬೆಂಗಳೂರು

೩. ಕಾವಲುಗಾರ, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ

೪. ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿಆಸುಇ ೧೨೩ ಸಿಎಸ್‌ಎಲ್ ೨೦೨೧

ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೨೦೨೨ ಪಿಆರ್‌ಕೆ ೨೦೨೨

ಸಂಪಾದಕರು ಸಮಕಾಲೀನ ಸಾಹಿತ್ಯ ಪ್ರಕಾಶನ

ಸಮಕಾಲೀನ ಸಾಹಿತ್ಯ ಪ್ರಕಾಶನ

ಸಂಪಾದಕರು

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕೆಆರ್‌ಐಡಿಎಲ್/ಟೆಂಡರ್/ಕಾಮಗಾರಿ/೨೦೨೩-೨೪/೦೭೧೨

ದಿನಾಂಕ: ೧೪ ಮಾರ್ಚ್ ೨೦೨೩

ಕಾಮಗಾರಿಯ ಹೆಸರು: ಕಾವೇರಿ ನದಿಯಿಂದ ಕೆಂಪಾಪುರ ಕೆರೆಗೆ ನೀರು ತುಂಬಿಸುವ ಯೋಜನೆಯ ಪೈಪ್‌ಲೈನ್ ಅಳವಡಿಕೆ ಮತ್ತು ಪಂಪ್‌ಹೌಸ್ ನಿರ್ಮಾಣ

ಅಂದಾಜು ಮೊತ್ತ: ₹ ೪೨,೫೦,೦೦,೦೦೦/-

ಕಾಮಗಾರಿಯ ಅವಧಿ: ೧೮ ತಿಂಗಳು

ಕೆಆರ್‌ಐಡಿಎಲ್ ಮೂಲಕ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಕಾಮಗಾರಿಗೆ ಅರ್ಹ ಮತ್ತು ನೋಂದಾಯಿತ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಂದ ಮೊಹರು ಮಾಡಿದ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಟೆಂಡರ್ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಕಚೇರಿ ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಬಹುದು.

ಟೆಂಡರ್ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ: ೨೮ ಮಾರ್ಚ್ ೨೦೨೩, ಮಧ್ಯಾಹ್ನ ೧೨ ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ.

ಟೆಂಡರ್ ತೆರೆಯುವ ದಿನಾಂಕ: ೨೮ ಮಾರ್ಚ್ ೨೦೨೩, ಮಧ್ಯಾಹ್ನ ೧೨.೩೦ ಗಂಟೆಗೆ.

ಅಧೀಕ್ಷಕ ಎಂಜಿನಿಯರ್, ಕೆಆರ್‌ಐಡಿಎಲ್, ಕೆಂಪಾಪುರ ವೃತ್ತ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕೆಆರ್‌ಐಡಿಎಲ್/ಟೆಂಡರ್/ಕಾಮಗಾರಿ/೨೦೨೩-೨೪/೦೭೧೨

ದಿನಾಂಕ: ೧೪ ಮಾರ್ಚ್ ೨೦೨೩

ಕಾಮಗಾರಿಯ ಹೆಸರು: ಕಾವೇರಿ ನದಿಯಿಂದ ಕೆಂಪಾಪುರ ಕೆರೆಗೆ ನೀರು ತುಂಬಿಸುವ ಯೋಜನೆಯ ಪೈಪ್‌ಲೈನ್ ಅಳವಡಿಕೆ ಮತ್ತು ಪಂಪ್‌ಹೌಸ್ ನಿರ್ಮಾಣ

ಅಂದಾಜು ಮೊತ್ತ: ₹ ೪೨,೫೦,೦೦,೦೦೦/-

ಕಾಮಗಾರಿಯ ಅವಧಿ: ೧೮ ತಿಂಗಳು

ಕೆಆರ್‌ಐಡಿಎಲ್ ಮೂಲಕ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಕಾಮಗಾರಿಗೆ ಅರ್ಹ ಮತ್ತು ನೋಂದಾಯಿತ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಂದ ಮೊಹರು ಮಾಡಿದ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಟೆಂಡರ್ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಕಚೇರಿ ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಬಹುದು.

ಟೆಂಡರ್ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ: ೨೮ ಮಾರ್ಚ್ ೨೦೨೩, ಮಧ್ಯಾಹ್ನ ೧೨ ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ.

ಟೆಂಡರ್ ತೆರೆಯುವ ದಿನಾಂಕ: ೨೮ ಮಾರ್ಚ್ ೨೦೨೩, ಮಧ್ಯಾಹ್ನ ೧೨.೩೦ ಗಂಟೆಗೆ.

ಅಧೀಕ್ಷಕ ಎಂಜಿನಿಯರ್, ಕೆಆರ್‌ಐಡಿಎಲ್, ಕೆಂಪಾಪುರ ವೃತ್ತ

ਸਾਰੇ ਸਾਰੇ ਸਾਰੇ

ਸਾਰੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਉਹ ਆਪਣੇ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਦੀ ਪੇਸ਼ਕਾਰੀ ਲਈ ਤਿਆਰ ਰਹਿਣ।

ਸਾਰੇ ਸਾਰੇ ਸਾਰੇ

ਸ਼ਾਹਕੋਟ ਸਾਹਨੇਵਾਲ ਸਾਹਨੇਵਾਲ

ਸਾਹਨੇਵਾਲ ਸਾਹਨੇਵਾਲ

ਸਾਰੇ ਸਾਰੇ ਸਾਰੇ

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਅਧੀਨ ਸਕੂਲਾਂ ਵਿੱਚ ਅਧਿਆਪਕਾਂ ਦੀ ਭਰਤੀ ਲਈ ਨਿਯਮ

ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਅਧੀਨ ਸਕੂਲਾਂ ਵਿੱਚ ਅਧਿਆਪਕਾਂ ਦੀ ਭਰਤੀ ਲਈ ਨਿਯਮ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹੋਣਗੇ।

ਸਾਰੇ ਸਰਕਾਰੀ ਦਫ਼ਤਰਾਂ ਵਿੱਚ ਸਾਰੇ ਕੰਮ ਕਾਜ ਪੰਜਾਬੀ ਵਿੱਚ ਕਰਨ ਦੇ ਹੁਕਮ ਜਾਰੀ ਕੀਤੇ ਗਏ ਹਨ ਅਤੇ ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਸਾਰੇ ਵਿਭਾਗਾਂ ਨੂੰ ਸਰਕੂਲਰ ਵੀ ਜਾਰੀ ਕੀਤੇ ਗਏ ਹਨ ਪਰ ਇਸ ਦੇ ਬਾਵਜੂਦ ਵੀ ਕਈ ਦਫ਼ਤਰਾਂ ਵਿੱਚ ਪੰਜਾਬੀ ਵਿੱਚ ਕੰਮ ਨਹੀਂ ਹੋ ਰਿਹਾ ਅਤੇ ਲੋਕਾਂ ਨੂੰ ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਵਿੱਚ ਲਿਖੇ ਫਾਰਮ ਭਰਨ ਲਈ ਮਜਬੂਰ ਕੀਤਾ ਜਾ ਰਿਹਾ ਹੈ ਜਿਸ ਕਾਰਨ ਲੋਕਾਂ ਨੂੰ ਬਹੁਤ ਮੁਸ਼ਕਲ ਆ ਰਹੀ ਹੈ ਅਤੇ ਉਹ ਆਪਣੇ ਕੰਮ ਕਰਵਾਉਣ ਲਈ ਦਫ਼ਤਰਾਂ ਵਿੱਚ ਧੱਕੇ ਖਾ ਰਹੇ ਹਨ ਅਤੇ ਕਈ ਵਾਰ ਤਾਂ ਉਹ ਆਪਣੇ ਕੰਮ ਕਰਵਾਉਣ ਲਈ ਦਫ਼ਤਰਾਂ ਵਿੱਚ ਰਿਸ਼ਵਤ ਵੀ ਦੇ ਰਹੇ ਹਨ ਜੋ ਕਿ ਬਹੁਤ ਹੀ ਮੰਦਭਾਗੀ ਗੱਲ ਹੈ ਇਸ ਲਈ ਮੈਂ ਆਪ ਜੀ ਨੂੰ ਬੇਨਤੀ ਕਰਦਾ ਹਾਂ ਕਿ ਆਪ ਜੀ ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਸਖ਼ਤ ਹੁਕਮ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਤਾਂ ਜੋ ਸਾਰੇ ਦਫ਼ਤਰਾਂ ਵਿੱਚ ਪੰਜਾਬੀ ਵਿੱਚ ਕੰਮ ਹੋਣ ਲੱਗ ਪਵੇ ਅਤੇ ਲੋਕਾਂ ਨੂੰ ਖੱਜਲ ਖੁਆਰੀ ਤੋਂ ਬਚਾਇਆ ਜਾ ਸਕੇ ਅਤੇ ਰਿਸ਼ਵਤ ਦੇ ਰੁਝਾਨ ਨੂੰ ਵੀ ਠੱਲ੍ਹ ਪਵੇ ਜੋ ਕਿ ਬਹੁਤ ਹੀ ਮੰਦਭਾਗੀ ਗੱਲ ਹੈ ਇਸ ਲਈ ਮੈਂ ਆਪ ਜੀ ਨੂੰ ਬੇਨਤੀ ਕਰਦਾ ਹਾਂ ਕਿ ਆਪ ਜੀ ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਸਖ਼ਤ ਹੁਕਮ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਤਾਂ ਜੋ ਸਾਰੇ ਦਫ਼ਤਰਾਂ ਵਿੱਚ ਪੰਜਾਬੀ ਵਿੱਚ ਕੰਮ ਹੋਣ ਲੱਗ ਪਵੇ ਅਤੇ ਲੋਕਾਂ ਨੂੰ ਖੱਜਲ ਖੁਆਰੀ ਤੋਂ ਬਚਾਇਆ ਜਾ ਸਕੇ ਅਤੇ ਰਿਸ਼ਵਤ ਦੇ ਰੁਝਾਨ ਨੂੰ ਵੀ ਠੱਲ੍ਹ ਪਵੇ

ਧੰਨਵਾਦ ਸਹਿਤ

ਆਪ ਦਾ ਵਿਸ਼ਵਾਸ ਪਾਤਰ

ਹਸਤਾਖਰ

ਨਾਮ

ਪਤਾ

ਫੋਨ ਨੰਬਰ

ਈ-ਮੇਲ

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ

ਸ੍ਰੀਮਤੀ ਸੁਨੀਤਾ ਦੇਵੀ

ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ

ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਨ ਕੰਪਲੈਕਸ

ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਹੈੱਡਕੁਆਰਟਰ

ਵਿਸ਼ਾ: ਪੰਜਾਬੀ ਵਿੱਚ ਕੰਮ ਕਾਜ ਨਾ ਹੋਣ ਸਬੰਧੀ

ਸ੍ਰੀਮਤੀ ਜੀ,

ਮੈਂ ਆਪ ਜੀ ਦਾ ਧਿਆਨ ਇਸ ਪਾਸੇ ਦਿਵਾਉਣਾ ਚਾਹੁੰਦਾ ਹਾਂ ਕਿ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਵੱਲੋਂ ਸਾਰੇ ਸਰਕਾਰੀ ਦਫ਼ਤਰਾਂ ਵਿੱਚ ਸਾਰੇ ਕੰਮ ਕਾਜ ਪੰਜਾਬੀ ਵਿੱਚ ਕਰਨ ਦੇ ਹੁਕਮ ਜਾਰੀ ਕੀਤੇ ਗਏ ਹਨ ਅਤੇ ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਸਾਰੇ ਵਿਭਾਗਾਂ ਨੂੰ ਸਰਕੂਲਰ ਵੀ ਜਾਰੀ ਕੀਤੇ ਗਏ ਹਨ ਪਰ ਇਸ ਦੇ ਬਾਵਜੂਦ ਵੀ ਕਈ ਦਫ਼ਤਰਾਂ ਵਿੱਚ ਪੰਜਾਬੀ ਵਿੱਚ ਕੰਮ ਨਹੀਂ ਹੋ ਰਿਹਾ ਅਤੇ ਲੋਕਾਂ ਨੂੰ ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਵਿੱਚ ਲਿਖੇ ਫਾਰਮ ਭਰਨ ਲਈ ਮਜਬੂਰ ਕੀਤਾ ਜਾ ਰਿਹਾ ਹੈ ਜਿਸ ਕਾਰਨ ਲੋਕਾਂ ਨੂੰ ਬਹੁਤ ਮੁਸ਼ਕਲ ਆ ਰਹੀ ਹੈ ਅਤੇ ਉਹ ਆਪਣੇ ਕੰਮ ਕਰਵਾਉਣ ਲਈ ਦਫ਼ਤਰਾਂ ਵਿੱਚ ਧੱਕੇ ਖਾ ਰਹੇ ਹਨ ਅਤੇ ਕਈ ਵਾਰ ਤਾਂ ਉਹ ਆਪਣੇ ਕੰਮ ਕਰਵਾਉਣ ਲਈ ਦਫ਼ਤਰਾਂ ਵਿੱਚ ਰਿਸ਼ਵਤ ਵੀ ਦੇ ਰਹੇ ਹਨ ਜੋ ਕਿ ਬਹੁਤ ਹੀ ਮੰਦਭਾਗੀ ਗੱਲ ਹੈ ਇਸ ਲਈ ਮੈਂ ਆਪ ਜੀ ਨੂੰ ਬੇਨਤੀ ਕਰਦਾ ਹਾਂ ਕਿ ਆਪ ਜੀ ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਸਖ਼ਤ ਹੁਕਮ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਤਾਂ ਜੋ ਸਾਰੇ ਦਫ਼ਤਰਾਂ ਵਿੱਚ ਪੰਜਾਬੀ ਵਿੱਚ ਕੰਮ ਹੋਣ ਲੱਗ ਪਵੇ ਅਤੇ ਲੋਕਾਂ ਨੂੰ ਖੱਜਲ ਖੁਆਰੀ ਤੋਂ ਬਚਾਇਆ ਜਾ ਸਕੇ ਅਤੇ ਰਿਸ਼ਵਤ ਦੇ ਰੁਝਾਨ ਨੂੰ ਵੀ ਠੱਲ੍ਹ ਪਵੇ ਜੋ ਕਿ ਬਹੁਤ ਹੀ ਮੰਦਭਾਗੀ ਗੱਲ ਹੈ ਇਸ ਲਈ ਮੈਂ ਆਪ ਜੀ ਨੂੰ ਬੇਨਤੀ ਕਰਦਾ ਹਾਂ ਕਿ ਆਪ ਜੀ ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਸਖ਼ਤ ਹੁਕਮ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਤਾਂ ਜੋ ਸਾਰੇ ਦਫ਼ਤਰਾਂ ਵਿੱਚ ਪੰਜਾਬੀ ਵਿੱਚ ਕੰਮ ਹੋਣ ਲੱਗ ਪਵੇ ਅਤੇ ਲੋਕਾਂ ਨੂੰ ਖੱਜਲ ਖੁਆਰੀ ਤੋਂ ਬਚਾਇਆ ਜਾ ਸਕੇ ਅਤੇ ਰਿਸ਼ਵਤ ਦੇ ਰੁਝਾਨ ਨੂੰ ਵੀ ਠੱਲ੍ਹ ਪਵੇ

ਧੰਨਵਾਦ ਸਹਿਤ

ਆਪ ਦਾ ਵਿਸ਼ਵਾਸ ਪਾਤਰ

ਹਸਤਾਖਰ

ਨਾਮ

ਪਤਾ

ਫੋਨ ਨੰਬਰ

ਈ-ਮੇਲ

ਸਾਰਾਂਸ਼

ਕੀਵਰਡ: ਸਾਰਾਂਸ਼ ਲਿਖਣ ਦੇ ਨਿਯਮ

ಸಂಪಾದಕರು

ಸಂಪಾದಕರು

ಸಂಪಾದಕರು

ಸಂಪಾದಕರು

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ ೨೦೧೨ ಕೆಎಸ್‌ಎಫ್‌ಸಿ ೨೦೧೨

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಹಣಕಾಸು ನಿಗಮ

ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ

ಬೆಂಗಳೂರು

ದಿನಾಂಕ: ೨೭.೦೭.೨೦೧೨

ಸುತ್ತೋಲೆ

ವಿಷಯ: ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಹಣಕಾಸು ನಿಗಮದ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಸಹಾಯಧನ ಯೋಜನೆಗಳ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು ೨೦೧೨-೧೩

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಹಣಕಾಸು ನಿಗಮವು ಕೈಗೊಳ್ಳುತ್ತಿರುವ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಸಹಾಯಧನ ಯೋಜನೆಗಳ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ.

೧. ಸಾಮಾನ್ಯ ಷರತ್ತುಗಳು

೧.೧ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಸಹಾಯಧನ ಯೋಜನೆಗಳಡಿ ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಜಿದಾರರು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದ ನಿವಾಸಿಯಾಗಿರಬೇಕು.

೧.೨ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಕನಿಷ್ಠ ೧೮ ವರ್ಷ ವಯಸ್ಸಿನವರಾಗಿರಬೇಕು.

೧.೩ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರಬೇಕು.

೧.೪ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಆರ್ಥಿಕವಾಗಿ ಸದೃಢರಾಗಿರಬೇಕು.

೧.೫ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಯಾವುದೇ ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗಿಯಾಗಿರಬಾರದು.

೧.೬ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ಬಾಕಿ ಉಳಿಸಿಕೊಂಡಿರಬಾರದು.

೧.೭ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿಯಲ್ಲಿ ವಿಳಂಬ ಮಾಡಿರಬಾರದು.

೧.೮ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿಯಲ್ಲಿ ಡಿಫಾಲ್ಟರ್ ಆಗಿರಬಾರದು.

೧.೯ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿಯಲ್ಲಿ ವಿಳಂಬ ಮಾಡಿರಬಾರದು.

೧.೧೦ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿಯಲ್ಲಿ ಡಿಫಾಲ್ಟರ್ ಆಗಿರಬಾರದು.

೨. ಸಾಲ ಮತ್ತು ಸಹಾಯಧನ ಯೋಜನೆಗಳು

೨.೧ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಸಹಾಯಧನ ಯೋಜನೆಗಳಡಿ ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಜಿದಾರರು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದ ನಿವಾಸಿಯಾಗಿರಬೇಕು.

೨.೨ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಕನಿಷ್ಠ ೧೮ ವರ್ಷ ವಯಸ್ಸಿನವರಾಗಿರಬೇಕು.

೨.೩ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರಬೇಕು.

೨.೪ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಆರ್ಥಿಕವಾಗಿ ಸದೃಢರಾಗಿರಬೇಕು.

೨.೫ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಯಾವುದೇ ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗಿಯಾಗಿರಬಾರದು.

೨.೬ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ಬಾಕಿ ಉಳಿಸಿಕೊಂಡಿರಬಾರದು.

೨.೭ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿಯಲ್ಲಿ ವಿಳಂಬ ಮಾಡಿರಬಾರದು.

೨.೮ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿಯಲ್ಲಿ ಡಿಫಾಲ್ಟರ್ ಆಗಿರಬಾರದು.

೨.೯ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿಯಲ್ಲಿ ವಿಳಂಬ ಮಾಡಿರಬಾರದು.

೨.೧೦ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿಯಲ್ಲಿ ಡಿಫಾಲ್ಟರ್ ಆಗಿರಬಾರದು.

೩. ಸಾಲ ಮತ್ತು ಸಹಾಯಧನ ಯೋಜನೆಗಳು

೩.೧ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಸಹಾಯಧನ ಯೋಜನೆಗಳಡಿ ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಜಿದಾರರು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದ ನಿವಾಸಿಯಾಗಿರಬೇಕು.

೩.೨ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಕನಿಷ್ಠ ೧೮ ವರ್ಷ ವಯಸ್ಸಿನವರಾಗಿರಬೇಕು.

೩.೩ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರಬೇಕು.

೩.೪ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಆರ್ಥಿಕವಾಗಿ ಸದೃಢರಾಗಿರಬೇಕು.

೩.೫ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಯಾವುದೇ ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗಿಯಾಗಿರಬಾರದು.

೩.೬ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ಬಾಕಿ ಉಳಿಸಿಕೊಂಡಿರಬಾರದು.

೩.೭ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿಯಲ್ಲಿ ವಿಳಂಬ ಮಾಡಿರಬಾರದು.

೩.೮ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿಯಲ್ಲಿ ಡಿಫಾಲ್ಟರ್ ಆಗಿರಬಾರದು.

೩.೯ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿಯಲ್ಲಿ ವಿಳಂಬ ಮಾಡಿರಬಾರದು.

೩.೧೦ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿಯಲ್ಲಿ ಡಿಫಾಲ್ಟರ್ ಆಗಿರಬಾರದು.

ਸਾਰੇ ਸਾਰੇ ਸਾਰੇ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ/ಕಾಮಗಾರಿ/ಟೆಂಡರ್/೨೦೨೩-೨೪/೧೨೪೭

ದಿನಾಂಕ: ೧೫/೦೩/೨೦೨೪

ಟೆಂಡರ್ ಸೂಚನೆ

ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ, ಉಪವಿಭಾಗ ಕಚೇರಿ, ಮಲ್ಲಿಗೆಪುರ ಇವರಿಂದ ಕೆಳಕಂಡ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಮೊಹರು ಮಾಡಿದ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅರ್ಹ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಟೆಂಡರ್ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕಾಮಗಾರಿಯ ಹೆಸರು	ಅಂದಾಜು ಮೊತ್ತ (₹)	ಇಎಂಡಿ (₹)	ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ
೧	ಮಲ್ಲಿಗೆಪುರ–ಕೆರೆಹಳ್ಳಿ ರಸ್ತೆ ಡಾಂಬರೀಕರಣ	೪೨,೫೦,೦೦೦	೮೫,೦೦೦	೨೫/೦೩/೨೦೨೪
೨	ಸೇತುವೆ ಬಳಿ ತಡೆಗೋಡೆ ನಿರ್ಮಾಣ	೧೮,೭೫,೦೦೦	೩೭,೫೦೦	೨೫/೦೩/೨೦೨೪
೩	ಚರಂಡಿ ಪುನರ್‌ನಿರ್ಮಾಣ	೭,೨೦,೦೦೦	೧೪,೪೦೦	೨೬/೦೩/೨೦೨೪

ಷರತ್ತುಗಳು:

೧. ಟೆಂಡರ್ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಕಳೆದ ೫ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಇದೇ ರೀತಿಯ ಕಾಮಗಾರಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿರಬೇಕು.

೨. ಟೆಂಡರ್ ಅನ್ನು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣ ನೀಡದೆ ತಿರಸ್ಕರಿಸುವ ಹಕ್ಕು ಇಲಾಖೆಗೆ ಇರುತ್ತದೆ.

೩. ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಬೇಕು; ವಿಳಂಬಕ್ಕೆ ದಂಡ ವಿಧಿಸಲಾಗುವುದು.

ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು
ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ, ಮಲ್ಲಿಗೆಪುರ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ/ಕಾಮಗಾರಿ/ಟೆಂಡರ್/೨೦೨೩-೨೪/೧೨೪೭

ದಿನಾಂಕ: ೧೫/೦೩/೨೦೨೪

ಟೆಂಡರ್ ಸೂಚನೆ

ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ, ಉಪವಿಭಾಗ ಕಚೇರಿ, ಮಲ್ಲಿಗೆಪುರ ಇವರಿಂದ ಕೆಳಕಂಡ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಮೊಹರು ಮಾಡಿದ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅರ್ಹ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಟೆಂಡರ್ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕಾಮಗಾರಿಯ ಹೆಸರು	ಅಂದಾಜು ಮೊತ್ತ (₹)	ಇಎಂಡಿ (₹)	ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ
೧	ಮಲ್ಲಿಗೆಪುರ–ಕೆರೆಹಳ್ಳಿ ರಸ್ತೆ ಡಾಂಬರೀಕರಣ	೪೨,೫೦,೦೦೦	೮೫,೦೦೦	೨೫/೦೩/೨೦೨೪
೨	ಸೇತುವೆ ಬಳಿ ತಡೆಗೋಡೆ ನಿರ್ಮಾಣ	೧೮,೭೫,೦೦೦	೩೭,೫೦೦	೨೫/೦೩/೨೦೨೪
೩	ಚರಂಡಿ ಪುನರ್‌ನಿರ್ಮಾಣ	೭,೨೦,೦೦೦	೧೪,೪೦೦	೨೬/೦೩/೨೦೨೪

ಷರತ್ತುಗಳು:

೧. ಟೆಂಡರ್ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಕಳೆದ ೫ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಇದೇ ರೀತಿಯ ಕಾಮಗಾರಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿರಬೇಕು.

೨. ಟೆಂಡರ್ ಅನ್ನು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣ ನೀಡದೆ ತಿರಸ್ಕರಿಸುವ ಹಕ್ಕು ಇಲಾಖೆಗೆ ಇರುತ್ತದೆ.

೩. ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಬೇಕು; ವಿಳಂಬಕ್ಕೆ ದಂಡ ವಿಧಿಸಲಾಗುವುದು.

ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು
ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ, ಮಲ್ಲಿಗೆಪುರ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭

ಸಚಿವಾಲಯ,
ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

ಓದಲಾಗಿದೆ:

೧. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೨. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೩. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೪. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೫. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೬. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೭. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೮. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೯. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೧೦. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೧೧. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೧೨. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೧೩. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೧೪. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೧೫. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೧೬. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೧೭. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೧೮. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೧೯. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೨೦. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೨೧. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೨೨. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೨೩. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೨೪. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೨೫. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೨೬. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೨೭. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೨೮. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೨೯. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೩೦. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೩೧. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೩೨. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೩೩. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೩೪. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೩೫. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೩೬. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೩೭. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೩೮. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೩೯. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೪೦. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೪೧. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೪೨. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೪೩. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೪೪. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೪೫. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೪೬. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೪೭. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೪೮. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೪೯. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೫೦. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೫೧. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೫೨. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೫೩. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೫೪. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೫೫. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೫೬. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೫೭. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೫೮. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೫೯. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೬೦. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೬೧. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೬೨. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೬೩. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೬೪. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೬೫. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೬೬. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೬೭. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೬೮. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೬೯. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೭೦. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೭೧. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೭೨. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೭೩. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೭೪. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೭೫. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೭೬. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೭೭. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೭೮. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೭೯. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೮೦. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೮೧. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೮೨. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೮೩. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೮೪. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೮೫. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೮೬. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೮೭. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೮೮. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೮೯. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೯೦. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೯೧. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೯೨. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೯೩. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೯೪. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೯೫. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೯೬. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೯೭. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೯೮. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೯೯. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

೧೦೦. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ೨೦೧೭, ದಿನಾಂಕ: ೨೭ ಜುಲೈ ೨೦೧೭

ಸಂಪಾದಕರಿಗೆ ಪತ್ರ

ಮಾನ್ಯರೇ,

ಕಳೆದ ಕೆಲವು ವರ್ಷಗಳಿಂದ ಕಾಲೇಜು ಶಿಕ್ಷಣ ಪಡೆಯುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಗಣನೀಯವಾಗಿ ಹೆಚ್ಚಾಗಿದೆ. ಇದು ಸಂತೋಷದ ವಿಷಯವೇ. ಆದರೆ ಈ ಹೆಚ್ಚಳಕ್ಕೆ ತಕ್ಕಂತೆ ಕಾಲೇಜುಗಳಲ್ಲಿ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯಗಳು ಹೆಚ್ಚಾಗಿಲ್ಲ. ಅನೇಕ ಕಾಲೇಜುಗಳಲ್ಲಿ ಗ್ರಂಥಾಲಯಗಳು ಚಿಕ್ಕದಾಗಿವೆ, ಪ್ರಯೋಗಾಲಯಗಳು ಸುಸಜ್ಜಿತವಾಗಿಲ್ಲ, ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಮತ್ತು ಶೌಚಾಲಯಗಳ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯೂ ಸರಿಯಾಗಿಲ್ಲ. ಇಂತಹ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಗುಣಮಟ್ಟದ ಶಿಕ್ಷಣ ಪಡೆಯುವುದು ಹೇಗೆ?

ಈ ಸಮಸ್ಯೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗಮನ ಸೆಳೆಯಲು ಹಲವು ಬಾರಿ ಮನವಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆದರೆ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಯೋಜನವಾಗಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ಪತ್ರದ ಮೂಲಕ ಸರ್ಕಾರವು ಈ ಕಡೆಗೆ ತಕ್ಷಣ ಗಮನ ಹರಿಸಬೇಕೆಂದು ಒತ್ತಾಯಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಧನ್ಯವಾದಗಳು.

ಇಂತಿ ನಿಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ,
ಕುಮಾರಿ ಸುಮಾ ಹೆಗಡೆ
ಸರಸ್ವತಿ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜು
ಶಿರಸಿ

ಪತ್ರ

ಸಂಪಾದಕರಿಗೆ ಪತ್ರ

ಮಾನ್ಯರೇ,

ಕಳೆದ ಕೆಲವು ವರ್ಷಗಳಿಂದ ಕಾಲೇಜು ಶಿಕ್ಷಣ ಪಡೆಯುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಗಣನೀಯವಾಗಿ ಹೆಚ್ಚಾಗಿದೆ. ಇದು ಸಂತೋಷದ ವಿಷಯವೇ. ಆದರೆ ಈ ಹೆಚ್ಚಳಕ್ಕೆ ತಕ್ಕಂತೆ ಕಾಲೇಜುಗಳಲ್ಲಿ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯಗಳು ಹೆಚ್ಚಾಗಿಲ್ಲ. ಅನೇಕ ಕಾಲೇಜುಗಳಲ್ಲಿ ಗ್ರಂಥಾಲಯಗಳು ಚಿಕ್ಕದಾಗಿವೆ, ಪ್ರಯೋಗಾಲಯಗಳು ಸುಸಜ್ಜಿತವಾಗಿಲ್ಲ, ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಮತ್ತು ಶೌಚಾಲಯಗಳ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯೂ ಸರಿಯಾಗಿಲ್ಲ. ಇಂತಹ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಗುಣಮಟ್ಟದ ಶಿಕ್ಷಣ ಪಡೆಯುವುದು ಹೇಗೆ?

ಈ ಸಮಸ್ಯೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗಮನ ಸೆಳೆಯಲು ಹಲವು ಬಾರಿ ಮನವಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆದರೆ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಯೋಜನವಾಗಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ಪತ್ರದ ಮೂಲಕ ಸರ್ಕಾರವು ಈ ಕಡೆಗೆ ತಕ್ಷಣ ಗಮನ ಹರಿಸಬೇಕೆಂದು ಒತ್ತಾಯಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಧನ್ಯವಾದಗಳು.

ಇಂತಿ ನಿಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ,
ಕುಮಾರಿ ಸುಮಾ ಹೆಗಡೆ
ಸರಸ್ವತಿ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜು
ಶಿರಸಿ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್‌ ೨೦೧೫

ಆಯುಕ್ತರ ಕಚೇರಿ
ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಇಲಾಖೆ
ಕೆ.ಆರ್‌. ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು-೫೬೦ ೦೦೧

ದಿನಾಂಕ: ೧೭.೦೨.೨೦೧೫

ಸುತ್ತೋಲೆ

ವಿಷಯ: ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ, ೧೯೫೯ರ ಕಲಂ ೨೭ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಿ ಕುರಿತು.

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ, ೧೯೫೯ರ ಕಲಂ ೨೭ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

೧. ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ, ೧೯೫೯ರ ಕಲಂ ೨೭ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಿಗೆ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಸಂಘದ ಉಪವಿಧಿಗಳ ಮೂರು ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.

೨. ಸಂಘದ ಉಪವಿಧಿಗಳು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ, ೧೯೫೯ರ ಕಲಂ ೨೭(೨)ರಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರಬೇಕು.

೩. ಸಂಘದ ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಹೆಸರು, ನೋಂದಾಯಿತ ಕಚೇರಿಯ ವಿಳಾಸ, ಸಂಘದ ಉದ್ದೇಶಗಳು, ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಅರ್ಹತೆ ಮತ್ತು ಅನರ್ಹತೆ, ಸದಸ್ಯರ ಹಕ್ಕುಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ರಚನೆ ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಗಳು, ಸಭೆಗಳ ನಡವಳಿಕೆ, ನಿಧಿಗಳು, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ, ವಿಸರ್ಜನೆ ಮತ್ತು ಉಪವಿಧಿಗಳ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಕುರಿತ ಅಂಶಗಳು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ನಮೂದಾಗಿರಬೇಕು.

೪. ಸಂಘದ ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಅಸ್ಪಷ್ಟತೆ ಅಥವಾ ಗೊಂದಲಕ್ಕೆ ಅವಕಾಶ ಇರಬಾರದು. ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಪಡೆಯಬೇಕು.

೫. ಸಂಘದ ಉಪವಿಧಿಗಳು ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ಇರಬೇಕು. ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಇಂಗ್ಲಿಷ್‌ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿಯೂ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು.

೬. ಸಂಘದ ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಉದ್ದೇಶಗಳು ಸಹಕಾರ ತತ್ವಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿರಬೇಕು. ಲಾಭಕ್ಕಾಗಿ ಮಾತ್ರ ಸಂಘವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂಬ ಅಂಶ ಇರಬಾರದು.

೭. ಸಂಘದ ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಅರ್ಹತೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಜಾತಿ, ಧರ್ಮ, ಲಿಂಗ ಅಥವಾ ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ತಾರತಮ್ಯ ಇರಬಾರದು.

೮. ಸಂಘದ ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ ೭ರಿಂದ ೧೫ರ ನಡುವೆ ಇರಬೇಕು. ಅವರ ಅಧಿಕಾರಾವಧಿ ೫ ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಮೀರಬಾರದು.

೯. ಸಂಘದ ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಕೋರಂ ಕನಿಷ್ಠ ೧೦ ಸದಸ್ಯರು ಅಥವಾ ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರ ೧೦%ರಷ್ಟು ಇರಬೇಕು.

೧೦. ಸಂಘದ ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಅವಧಿ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಕನಿಷ್ಠ ಒಮ್ಮೆ ಇರಬೇಕು. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ನೇಮಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಆಗಬೇಕು.

೧೧. ಸಂಘದ ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ವಿಸರ್ಜನೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಉಳಿಕೆ ಆಸ್ತಿಯ ವಿಲೇವಾರಿ ಕುರಿತು ಸ್ಪಷ್ಟ ಅಂಶ ಇರಬೇಕು.

೧೨. ಸಂಘದ ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಉಪವಿಧಿಗಳ ತಿದ್ದುಪಡಿಗೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ೨/೩ ಬಹುಮತ ಅಗತ್ಯವಿದೆ ಎಂಬ ಅಂಶ ಇರಬೇಕು.

೧೩. ಸಂಘದ ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಹೆಸರಿನ ಮುಂದೆ "ಸಹಕಾರ ಸಂಘ" ಅಥವಾ "ಸಹಕಾರಿ" ಎಂಬ ಪದ ಬಳಕೆ ಕುರಿತು ಸ್ಪಷ್ಟತೆ ಇರಬೇಕು.

೧೪. ಸಂಘದ ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ರಾಜೀನಾಮೆ ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯತ್ವ ರದ್ದತಿಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಕುರಿತು ಸ್ಪಷ್ಟ ಅಂಶ ಇರಬೇಕು.

೧೫. ಸಂಘದ ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳ ನಡವಳಿಕೆಯನ್ನು ಸಭಾ ನಡವಳಿಕೆ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಬೇಕು ಎಂಬ ಅಂಶ ಇರಬೇಕು.

೧೬. ಸಂಘದ ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಆಸ್ತಿಯ ಮೇಲೆ ಯಾವುದೇ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಹಕ್ಕು ಇರಬಾರದು ಎಂಬ ಅಂಶ ಇರಬೇಕು.

೧೭. ಸಂಘದ ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸದಸ್ಯರು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ಅವಕಾಶ ಇರಬೇಕು.

೧೮. ಸಂಘದ ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿ ಕುರಿತು ಸ್ಪಷ್ಟ ಅಂಶ ಇರಬೇಕು.

೧೯. ಸಂಘದ ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಲಾಭಾಂಶ ಹಂಚಿಕೆ ಕುರಿತು ಸ್ಪಷ್ಟ ಅಂಶ ಇರಬೇಕು.

೨೦. ಸಂಘದ ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಸೂಚನೆ ಕನಿಷ್ಠ ೧೫ ದಿನಗಳ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ನೀಡಬೇಕು ಎಂಬ ಅಂಶ ಇರಬೇಕು.

೨೧. ಸಂಘದ ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಯ ಸೂಚನೆ ಕನಿಷ್ಠ ೭ ದಿನಗಳ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ನೀಡಬೇಕು ಎಂಬ ಅಂಶ ಇರಬೇಕು.

೨೨. ಸಂಘದ ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ಸಭೆಯ ಉದ್ದೇಶ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ನಮೂದಾಗಿರಬೇಕು ಎಂಬ ಅಂಶ ಇರಬೇಕು.

೨೩. ಸಂಘದ ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಯ ಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ಸಭೆಯ ಉದ್ದೇಶ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ನಮೂದಾಗಿರಬೇಕು ಎಂಬ ಅಂಶ ಇರಬೇಕು.

೨೪. ಸಂಘದ ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ಸಭೆಯ ದಿನಾಂಕ, ಸಮಯ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ನಮೂದಾಗಿರಬೇಕು ಎಂಬ ಅಂಶ ಇರಬೇಕು.

೨೫. ಸಂಘದ ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಯ ಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ಸಭೆಯ ದಿನಾಂಕ, ಸಮಯ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ನಮೂದಾಗಿರಬೇಕು ಎಂಬ ಅಂಶ ಇರಬೇಕು.

೨೬. ಸಂಘದ ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ಸಭೆಯ ಉದ್ದೇಶ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ನಮೂದಾಗಿರಬೇಕು ಎಂಬ ಅಂಶ ಇರಬೇಕು.

೨೭. ಸಂಘದ ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಯ ಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ಸಭೆಯ ಉದ್ದೇಶ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ನಮೂದಾಗಿರಬೇಕು ಎಂಬ ಅಂಶ ಇರಬೇಕು.

೨೮. ಸಂಘದ ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ಸಭೆಯ ದಿನಾಂಕ, ಸಮಯ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ನಮೂದಾಗಿರಬೇಕು ಎಂಬ ಅಂಶ ಇರಬೇಕು.

೨೯. ಸಂಘದ ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಯ ಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ಸಭೆಯ ದಿನಾಂಕ, ಸಮಯ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ನಮೂದಾಗಿರಬೇಕು ಎಂಬ ಅಂಶ ಇರಬೇಕು.

೩೦. ಸಂಘದ ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ಸಭೆಯ ಉದ್ದೇಶ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ನಮೂದಾಗಿರಬೇಕು ಎಂಬ ಅಂಶ ಇರಬೇಕು.

ಸಹಿ/-
(ಕೆ. ಎಸ್‌. ಮಂಜುನಾಥ್‌)
ಆಯುಕ್ತರು
ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಇಲಾಖೆ

ಪ್ರತಿ:
೧. ಎಲ್ಲ ಉಪನಿಬಂಧಕರು, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಇಲಾಖೆ
೨. ಎಲ್ಲ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಇಲಾಖೆ
೩. ಎಲ್ಲ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಇಲಾಖೆ
೪. ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ ೧೨೭ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್‌ ೨೦೧೫

ಸಂಸ್ಕೃತಿ ಮತ್ತು ಪರಂಪರೆ

ਸਾਰੇ ਸਾਰੇ ਸਾਰੇ

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಸ್ಥಾಪಕರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ. ಎಸ್. ಪಾಟೀಲರವರು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಧ್ಯೇಯೋದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿದರು. ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಾದ ಶ್ರೀಮತಿ ಲಕ್ಷ್ಮಿದೇವಿ ಹಿರೇಮಠ ಅವರು ವಂದನಾರ್ಪಣೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದರು. ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸುಮಾರು ೨೫೦ ಜನ ಸದಸ್ಯರು ಉಪಸ್ಥಿತರಿದ್ದರು.

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಸ್ಥಾಪಕರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ. ಎಸ್. ಪಾಟೀಲರವರು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಧ್ಯೇಯೋದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿದರು. ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಾದ ಶ್ರೀಮತಿ ಲಕ್ಷ್ಮಿದೇವಿ ಹಿರೇಮಠ ಅವರು ವಂದನಾರ್ಪಣೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದರು. ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸುಮಾರು ೨೫೦ ಜನ ಸದಸ್ಯರು ಉಪಸ್ಥಿತರಿದ್ದರು.

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಸ್ಥಾಪಕರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ. ಎಸ್. ಪಾಟೀಲರವರು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಧ್ಯೇಯೋದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿದರು. ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಾದ ಶ್ರೀಮತಿ ಲಕ್ಷ್ಮಿದೇವಿ ಹಿರೇಮಠ ಅವರು ವಂದನಾರ್ಪಣೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದರು. ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸುಮಾರು ೨೫೦ ಜನ ಸದಸ್ಯರು ಉಪಸ್ಥಿತರಿದ್ದರು.

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಸ್ಥಾಪಕರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಪುಟ್ಟಣ್ಣಯ್ಯ ಅವರ ಜನ್ಮದಿನವನ್ನು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಆಚರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಕಳೆದ ಹಲವು ವರ್ಷಗಳಿಂದ ಸಾಮಾಜಿಕ ಕಾರ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ. ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸದಸ್ಯರು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಒಂದು ಹಳ್ಳಿಯನ್ನು ದತ್ತು ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಅಲ್ಲಿ ಶಾಲೆ, ಆಸ್ಪತ್ರೆ, ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಸೌಲಭ್ಯ ಮುಂತಾದ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ. ಈ ವರ್ಷ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಮಾಡಿದ ಕಾರ್ಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವರದಿಯನ್ನು ಮಂಡಿಸಲಾಯಿತು.

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದ ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸಿಹಿ ಹಂಚಲಾಯಿತು. ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಶ್ರೀಮತಿ ಲಕ್ಷ್ಮಿ ಅವರು ಸ್ವಾಗತ ಕೋರಿದರು. ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ ಅವರು ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸಿದ್ದರು. ಸಭೆಯ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಖಜಾಂಚಿ ಶ್ರೀ ರಾಮಯ್ಯ ಅವರು ವಂದನಾರ್ಪಣೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದರು. ಸಭೆಯು ಮಧ್ಯಾಹ್ನ ೧೨.೩೦ಕ್ಕೆ ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು.

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದ ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸಿಹಿ ಹಂಚಲಾಯಿತು. ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಶ್ರೀಮತಿ ಲಕ್ಷ್ಮಿ ಅವರು ಸ್ವಾಗತ ಕೋರಿದರು. ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ ಅವರು ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸಿದ್ದರು. ಸಭೆಯ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಖಜಾಂಚಿ ಶ್ರೀ ರಾಮಯ್ಯ ಅವರು ವಂದನಾರ್ಪಣೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದರು. ಸಭೆಯು ಮಧ್ಯಾಹ್ನ ೧೨.೩೦ಕ್ಕೆ ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು.

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದ ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸಿಹಿ ಹಂಚಲಾಯಿತು. ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಶ್ರೀಮತಿ ಲಕ್ಷ್ಮಿ ಅವರು ಸ್ವಾಗತ ಕೋರಿದರು. ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ ಅವರು ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸಿದ್ದರು. ಸಭೆಯ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಖಜಾಂಚಿ ಶ್ರೀ ರಾಮಯ್ಯ ಅವರು ವಂದನಾರ್ಪಣೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದರು. ಸಭೆಯು ಮಧ್ಯಾಹ್ನ ೧೨.೩೦ಕ್ಕೆ ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು.

ಸಂಪಾದಕರಿಗೆ ಪತ್ರ

ಮಾನ್ಯರೆ,

ಕಳೆದ ಕೆಲವು ವರ್ಷಗಳಿಂದ ಕನ್ನಡ ಸಾಹಿತ್ಯ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಕುಂಠಿತವಾಗಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿರುವ ಅನೇಕ ಸಾಹಿತ್ಯಾಸಕ್ತರು ಈ ಬಗ್ಗೆ ಚಿಂತಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಪರಿಷತ್ತಿನ ಪುನರುಜ್ಜೀವನಕ್ಕಾಗಿ ಕೆಲವು ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಮುಂದಿಡಲು ಇಚ್ಛಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಮೊದಲನೆಯದಾಗಿ, ಪರಿಷತ್ತಿನ ಗ್ರಂಥಾಲಯವನ್ನು ಆಧುನೀಕರಿಸಬೇಕು. ಹಳೆಯ ಪುಸ್ತಕಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಹೊಸ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಿ, ಓದುಗರಿಗೆ ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ಸಮಯವನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸಬೇಕು. ಎರಡನೆಯದಾಗಿ, ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ಒಂದು ಸಾಹಿತ್ಯ ಗೋಷ್ಠಿಯನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸಿ, ಯುವ ಬರಹಗಾರರಿಗೆ ವೇದಿಕೆ ಕಲ್ಪಿಸಬೇಕು.

ಮೂರನೆಯದಾಗಿ, ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಿ, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಉಚಿತ ಸದಸ್ಯತ್ವ ನೀಡಬೇಕು. ಇದರಿಂದ ಹೆಚ್ಚಿನ ಜನರು ಪರಿಷತ್ತಿನೊಂದಿಗೆ ಬೆಸೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ, ಪರಿಷತ್ತಿನ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಪುನಶ್ಚೇತನಗೊಳಿಸಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕೆಂದು ವಿನಂತಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಧನ್ಯವಾದಗಳೊಂದಿಗೆ,
ಕೆ. ಎಸ್. ಮಂಜುನಾಥ್
ಬಸವನಗುಡಿ, ಬೆಂಗಳೂರು

ಸಂಪಾದಕರಿಗೆ ಪತ್ರ

ಮಾನ್ಯರೆ,

ಕಳೆದ ಕೆಲವು ವರ್ಷಗಳಿಂದ ಕನ್ನಡ ಸಾಹಿತ್ಯ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಕುಂಠಿತವಾಗಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿರುವ ಅನೇಕ ಸಾಹಿತ್ಯಾಸಕ್ತರು ಈ ಬಗ್ಗೆ ಚಿಂತಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಪರಿಷತ್ತಿನ ಪುನರುಜ್ಜೀವನಕ್ಕಾಗಿ ಕೆಲವು ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಮುಂದಿಡಲು ಇಚ್ಛಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಮೊದಲನೆಯದಾಗಿ, ಪರಿಷತ್ತಿನ ಗ್ರಂಥಾಲಯವನ್ನು ಆಧುನೀಕರಿಸಬೇಕು. ಹಳೆಯ ಪುಸ್ತಕಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಹೊಸ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಿ, ಓದುಗರಿಗೆ ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ಸಮಯವನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸಬೇಕು. ಎರಡನೆಯದಾಗಿ, ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ಒಂದು ಸಾಹಿತ್ಯ ಗೋಷ್ಠಿಯನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸಿ, ಯುವ ಬರಹಗಾರರಿಗೆ ವೇದಿಕೆ ಕಲ್ಪಿಸಬೇಕು.

ಮೂರನೆಯದಾಗಿ, ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಿ, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಉಚಿತ ಸದಸ್ಯತ್ವ ನೀಡಬೇಕು. ಇದರಿಂದ ಹೆಚ್ಚಿನ ಜನರು ಪರಿಷತ್ತಿನೊಂದಿಗೆ ಬೆಸೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ, ಪರಿಷತ್ತಿನ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಪುನಶ್ಚೇತನಗೊಳಿಸಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕೆಂದು ವಿನಂತಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಧನ್ಯವಾದಗಳೊಂದಿಗೆ,
ಕೆ. ಎಸ್. ಮಂಜುನಾಥ್
ಬಸವನಗುಡಿ, ಬೆಂಗಳೂರು

ಕಾಲಮಿತಿಯೊಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಪರಿಗಣನೆ

ਸਾਰਾਂਸ਼ ਲਿਖੋ ਅਤੇ ਸਿਰਲੇਖ ਦਿਓ।

ਸਾਰੇ ਸਾਰੇ ਸਾਰੇ

ਸਾਰੇ ਸਾਰੇ ਸਾਰੇ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಪಾದಕರಿಗೆ ಪತ್ರ

ಮಾನ್ಯರೇ,

ಇಂದಿನ ಸಂಚಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟವಾಗಿರುವ ಸಂಪಾದಕೀಯ ಲೇಖನವು ಸಮಕಾಲೀನ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಸಮರ್ಥವಾಗಿ ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿದೆ. ಆದರೆ ಅದರಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾದ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಮೂಲವನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟಪಡಿಸಿದ್ದರೆ ಓದುಗರಿಗೆ ಇನ್ನಷ್ಟು ಅನುಕೂಲವಾಗುತ್ತಿತ್ತು. ಈ ಕುರಿತು ಸಂಪಾದಕರು ಗಮನ ಹರಿಸಬೇಕೆಂದು ವಿನಂತಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಧನ್ಯವಾದಗಳು.

ಇಂತಿ ನಿಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ,

ಕಾಮಾಕ್ಷಿ ಅಮ್ಮನವರ ಸಂಸ್ಮರಣಾ ಸಭೆ

ಕಾಮಾಕ್ಷಿ ಅಮ್ಮನವರ ಸಂಸ್ಮರಣಾ ಸಭೆಯು ಭಾನುವಾರ ಸಂಜೆ ೫ ಗಂಟೆಗೆ ಸಭಾಂಗಣದಲ್ಲಿ ನಡೆಯಿತು. ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅವರ ಕುಟುಂಬದವರು, ಸ್ನೇಹಿತರು ಮತ್ತು ಊರಿನ ಗಣ್ಯರು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದರು. ಅವರ ಜೀವನ ಮತ್ತು ಸಾಧನೆಗಳ ಕುರಿತು ಹಲವರು ಮಾತನಾಡಿದರು.

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಾತನಾಡಿದವರು

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಾತನಾಡಿದವರು ಕಾಮಾಕ್ಷಿ ಅಮ್ಮನವರ ಸಾಮಾಜಿಕ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಸ್ಮರಿಸಿಕೊಂಡರು. ಅವರು ಸ್ಥಾಪಿಸಿದ ಶಾಲೆಯ ಬೆಳವಣಿಗೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಲವರು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದರು. ಅವರ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನದಲ್ಲಿ ಕಲಿತ ಅನೇಕರು ಇಂದು ಉನ್ನತ ಸ್ಥಾನಗಳಲ್ಲಿದ್ದಾರೆ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು.

ಕಾಮಾಕ್ಷಿ ಅಮ್ಮನವರ ಸಾಮಾಜಿಕ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಸ್ಮರಿಸಿಕೊಂಡರು. ಅವರು ಸ್ಥಾಪಿಸಿದ ಶಾಲೆಯ ಬೆಳವಣಿಗೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಲವರು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದರು. ಅವರ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನದಲ್ಲಿ ಕಲಿತ ಅನೇಕರು ಇಂದು ಉನ್ನತ ಸ್ಥಾನಗಳಲ್ಲಿದ್ದಾರೆ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು.

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಾತನಾಡಿದವರು ಕಾಮಾಕ್ಷಿ ಅಮ್ಮನವರ ಸಾಮಾಜಿಕ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಸ್ಮರಿಸಿಕೊಂಡರು. ಅವರು ಸ್ಥಾಪಿಸಿದ ಶಾಲೆಯ ಬೆಳವಣಿಗೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಲವರು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದರು. ಅವರ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನದಲ್ಲಿ ಕಲಿತ ಅನೇಕರು ಇಂದು ಉನ್ನತ ಸ್ಥಾನಗಳಲ್ಲಿದ್ದಾರೆ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು.

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಾತನಾಡಿದವರು ಕಾಮಾಕ್ಷಿ ಅಮ್ಮನವರ ಸಾಮಾಜಿಕ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಸ್ಮರಿಸಿಕೊಂಡರು. ಅವರು ಸ್ಥಾಪಿಸಿದ ಶಾಲೆಯ ಬೆಳವಣಿಗೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಲವರು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದರು. ಅವರ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನದಲ್ಲಿ ಕಲಿತ ಅನೇಕರು ಇಂದು ಉನ್ನತ ಸ್ಥಾನಗಳಲ್ಲಿದ್ದಾರೆ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು.

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಾತನಾಡಿದವರು ಕಾಮಾಕ್ಷಿ ಅಮ್ಮನವರ ಸಾಮಾಜಿಕ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಸ್ಮರಿಸಿಕೊಂಡರು. ಅವರು ಸ್ಥಾಪಿಸಿದ ಶಾಲೆಯ ಬೆಳವಣಿಗೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಲವರು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದರು. ಅವರ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನದಲ್ಲಿ ಕಲಿತ ಅನೇಕರು ಇಂದು ಉನ್ನತ ಸ್ಥಾನಗಳಲ್ಲಿದ್ದಾರೆ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು.

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಾತನಾಡಿದವರು ಕಾಮಾಕ್ಷಿ ಅಮ್ಮನವರ ಸಾಮಾಜಿಕ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಸ್ಮರಿಸಿಕೊಂಡರು. ಅವರು ಸ್ಥಾಪಿಸಿದ ಶಾಲೆಯ ಬೆಳವಣಿಗೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಲವರು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದರು. ಅವರ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನದಲ್ಲಿ ಕಲಿತ ಅನೇಕರು ಇಂದು ಉನ್ನತ ಸ್ಥಾನಗಳಲ್ಲಿದ್ದಾರೆ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು.

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಾತನಾಡಿದವರು ಕಾಮಾಕ್ಷಿ ಅಮ್ಮನವರ ಸಾಮಾಜಿಕ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಸ್ಮರಿಸಿಕೊಂಡರು. ಅವರು ಸ್ಥಾಪಿಸಿದ ಶಾಲೆಯ ಬೆಳವಣಿಗೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಲವರು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದರು. ಅವರ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನದಲ್ಲಿ ಕಲಿತ ಅನೇಕರು ಇಂದು ಉನ್ನತ ಸ್ಥಾನಗಳಲ್ಲಿದ್ದಾರೆ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು.

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಾತನಾಡಿದವರು ಕಾಮಾಕ್ಷಿ ಅಮ್ಮನವರ ಸಾಮಾಜಿಕ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಸ್ಮರಿಸಿಕೊಂಡರು. ಅವರು ಸ್ಥಾಪಿಸಿದ ಶಾಲೆಯ ಬೆಳವಣಿಗೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಲವರು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದರು. ಅವರ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನದಲ್ಲಿ ಕಲಿತ ಅನೇಕರು ಇಂದು ಉನ್ನತ ಸ್ಥಾನಗಳಲ್ಲಿದ್ದಾರೆ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು.

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಾತನಾಡಿದವರು ಕಾಮಾಕ್ಷಿ ಅಮ್ಮನವರ ಸಾಮಾಜಿಕ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಸ್ಮರಿಸಿಕೊಂಡರು. ಅವರು ಸ್ಥಾಪಿಸಿದ ಶಾಲೆಯ ಬೆಳವಣಿಗೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಲವರು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದರು. ಅವರ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನದಲ್ಲಿ ಕಲಿತ ಅನೇಕರು ಇಂದು ಉನ್ನತ ಸ್ಥಾನಗಳಲ್ಲಿದ್ದಾರೆ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು.

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಾತನಾಡಿದವರು ಕಾಮಾಕ್ಷಿ ಅಮ್ಮನವರ ಸಾಮಾಜಿಕ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಸ್ಮರಿಸಿಕೊಂಡರು. ಅವರು ಸ್ಥಾಪಿಸಿದ ಶಾಲೆಯ ಬೆಳವಣಿಗೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಲವರು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದರು. ಅವರ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನದಲ್ಲಿ ಕಲಿತ ಅನೇಕರು ಇಂದು ಉನ್ನತ ಸ್ಥಾನಗಳಲ್ಲಿದ್ದಾರೆ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು.

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಾತನಾಡಿದವರು ಕಾಮಾಕ್ಷಿ ಅಮ್ಮನವರ ಸಾಮಾಜಿಕ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಸ್ಮರಿಸಿಕೊಂಡರು. ಅವರು ಸ್ಥಾಪಿಸಿದ ಶಾಲೆಯ ಬೆಳವಣಿಗೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಲವರು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದರು. ಅವರ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನದಲ್ಲಿ ಕಲಿತ ಅನೇಕರು ಇಂದು ಉನ್ನತ ಸ್ಥಾನಗಳಲ್ಲಿದ್ದಾರೆ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು.

ಸಂಪಾದಕೀಯ

ಸಂಪಾದಕೀಯ

ಸಂಪಾದಕೀಯ

ಸಂಪಾದಕರಿಗೆ ಪತ್ರ

ಮಾನ್ಯರೆ,

ಇಂದಿನ ಪ್ರಜಾವಾಣಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟವಾಗಿರುವ ಸಂಪಾದಕೀಯ ಲೇಖನವು ಕಾವೇರಿ ನದಿ ನೀರಿನ ಹಂಚಿಕೆಯ ವಿವಾದವನ್ನು ಸಮಗ್ರವಾಗಿ ಚರ್ಚಿಸಿದೆ. ಆದರೆ ಒಂದು ಮುಖ್ಯ ಅಂಶವನ್ನು ಅದು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿಲ್ಲ. ಅದೆಂದರೆ, ಕಾವೇರಿ ಜಲಾನಯನ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಅಂತರ್ಜಲ ಮಟ್ಟ ಅತಿಯಾಗಿ ಕುಸಿಯುತ್ತಿರುವುದು. ನದಿ ನೀರಿನ ಹಂಚಿಕೆಯ ಜೊತೆಗೆ ಅಂತರ್ಜಲದ ಬಳಕೆಯನ್ನೂ ನಿಯಂತ್ರಿಸದಿದ್ದರೆ ಸಮಸ್ಯೆ ಇನ್ನಷ್ಟು ಗಂಭೀರವಾಗಲಿದೆ.

ಕೃಷಿಗಾಗಿ ಕೊಳವೆಬಾವಿಗಳನ್ನು ಅವೈಜ್ಞಾನಿಕವಾಗಿ ಕೊರೆಯುವುದರಿಂದ ಹಲವು ಹಳ್ಳಿಗಳಲ್ಲಿ ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿಗೂ ತೊಂದರೆಯಾಗಿದೆ. ಈ ಕುರಿತು ಸಮಗ್ರ ಅಧ್ಯಯನ ನಡೆಸಿ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕೆಂದು ಸರ್ಕಾರವನ್ನು ಒತ್ತಾಯಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಧನ್ಯವಾದಗಳು,
ಕೆ. ಎಸ್. ಮಂಜುನಾಥ್
ಹೊಸಕೋಟೆ

ಸಂಪಾದಕರಿಗೆ ಪತ್ರ

ಮಾನ್ಯರೆ,

ಇಂದಿನ ಪ್ರಜಾವಾಣಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟವಾಗಿರುವ ಸಂಪಾದಕೀಯ ಲೇಖನವು ಕಾವೇರಿ ನದಿ ನೀರಿನ ಹಂಚಿಕೆಯ ವಿವಾದವನ್ನು ಸಮಗ್ರವಾಗಿ ಚರ್ಚಿಸಿದೆ. ಆದರೆ ಒಂದು ಮುಖ್ಯ ಅಂಶವನ್ನು ಅದು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿಲ್ಲ. ಅದೆಂದರೆ, ಕಾವೇರಿ ಜಲಾನಯನ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಅಂತರ್ಜಲ ಮಟ್ಟ ಅತಿಯಾಗಿ ಕುಸಿಯುತ್ತಿರುವುದು. ನದಿ ನೀರಿನ ಹಂಚಿಕೆಯ ಜೊತೆಗೆ ಅಂತರ್ಜಲದ ಬಳಕೆಯನ್ನೂ ನಿಯಂತ್ರಿಸದಿದ್ದರೆ ಸಮಸ್ಯೆ ಇನ್ನಷ್ಟು ಗಂಭೀರವಾಗಲಿದೆ.

ಕೃಷಿಗಾಗಿ ಕೊಳವೆಬಾವಿಗಳನ್ನು ಅವೈಜ್ಞಾನಿಕವಾಗಿ ಕೊರೆಯುವುದರಿಂದ ಹಲವು ಹಳ್ಳಿಗಳಲ್ಲಿ ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿಗೂ ತೊಂದರೆಯಾಗಿದೆ. ಈ ಕುರಿತು ಸಮಗ್ರ ಅಧ್ಯಯನ ನಡೆಸಿ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕೆಂದು ಸರ್ಕಾರವನ್ನು ಒತ್ತಾಯಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಧನ್ಯವಾದಗಳು,
ಕೆ. ಎಸ್. ಮಂಜುನಾಥ್
ಹೊಸಕೋಟೆ

ಅಂಗಡಿಯವರು ಕೊಟ್ಟ ಬೆಲೆಯನ್ನು ಕೊಟ್ಟು ಸಾಮಾನುಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಹೋಗಬೇಕು.

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಂದಾಯ ಇ(ಭೂ ಸುಧಾರಣೆ)ಸಿಆರ್ ೧೨೩/೨೦೧೫-೧೬

ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ (ಭೂ ಸುಧಾರಣೆ)

ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: ೧೪ ಜೂನ್ ೨೦೧೬

ಸುತ್ತೋಲೆ

ವಿಷಯ: ಕೃಷಿಯೇತರ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಭೂಮಿ ಪರಿವರ್ತನೆ ಕುರಿತು.

ಕೃಷಿಯೇತರ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಭೂಮಿಯನ್ನು ಪರಿವರ್ತಿಸಲು ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗುವ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವಾಗ ಕಂಡುಬಂದಿರುವ ಕೆಲವು ಲೋಪದೋಷಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಮತ್ತು ಅರ್ಜಿಗಳ ವಿಲೇವಾರಿಯಲ್ಲಿ ಏಕರೂಪತೆ ತರಲು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

೧. ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಪಹಣಿ, ಮೋಜಣಿ ನಕ್ಷೆ ಮತ್ತು ಪೋಡಿ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು.

೨. ಪರಿವರ್ತನೆಗೆ ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುವ ಭೂಮಿಯ ಸರ್ವೆ ನಂಬರ್, ಹಿಸ್ಸಾ ನಂಬರ್ ಮತ್ತು ವಿಸ್ತೀರ್ಣವನ್ನು ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ನಮೂದಿಸಬೇಕು.

೩. ಭೂಮಿಯ ಪ್ರಸ್ತುತ ಸ್ವರೂಪ ಮತ್ತು ಪರಿವರ್ತನೆಯ ನಂತರ ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುವ ಬಳಕೆಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ತಿಳಿಸಬೇಕು.

೪. ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗುವ ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಲೆಗಳ ಪ್ರತಿಗಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಹಿ ಮಾಡಿ ದೃಢೀಕರಿಸಬೇಕು.

೫. ಅಪೂರ್ಣ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಯಾವುದೇ ಸೂಚನೆ ನೀಡದೆ ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು.

೬. ಈ ಸುತ್ತೋಲೆಯ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಯ ವಿಲೇವಾರಿಯಲ್ಲಿ ವಿಳಂಬವಾಗುವ ಸಾಧ್ಯತೆಯಿದೆ.

ಆಯುಕ್ತರು, ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ (ಭೂ ಸುಧಾರಣೆ)

ಪ್ರತಿ: ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಉಪವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಇವರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ.

ਸਾਰੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਉਹ ਆਪਣੇ ਨਾਲ ਪੈਨਸਿਲ, ਰਬੜ ਅਤੇ ਕੰਪਾਸ ਬਾਕਸ ਲੈ ਕੇ ਆਉਣ।

ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ

ਸਾਰੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਉਹ ਆਪਣੇ ਨਾਲ ਪੈਨਸਿਲ, ਰਬੜ ਅਤੇ ਕੰਪਾਸ ਬਾਕਸ ਲੈ ਕੇ ਆਉਣ।

ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ

ਸਾਰੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਉਹ ਆਪਣੇ ਨਾਲ ਪੈਨਸਿਲ, ਰਬੜ ਅਤੇ ਕੰਪਾਸ ਬਾਕਸ ਲੈ ਕੇ ਆਉਣ।

ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ

ਸਾਰੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਉਹ ਆਪਣੇ ਨਾਲ ਪੈਨਸਿਲ, ਰਬੜ ਅਤੇ ਕੰਪਾਸ ਬਾਕਸ ਲੈ ਕੇ ਆਉਣ।

ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕೆಆರ್‌ಐಡಿಎಲ್/ಟೆಂಡರ್/2024-25/1187

ದಿನಾಂಕ: 14.08.2024

ಕಾಮಗಾರಿಯ ಹೆಸರು: ಕೆಂಪಾಪುರ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಆಂತರಿಕ ರಸ್ತೆಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ

ಕೆಂಪಾಪುರ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಆಂತರಿಕ ರಸ್ತೆಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಅರ್ಹ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಂದ ಮೊಹರು ಮಾಡಿದ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕಾಮಗಾರಿಯ ಅಂದಾಜು ಮೊತ್ತ ₹ 3,42,00,000/- ಆಗಿದ್ದು, ಟೆಂಡರ್ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ ₹ 6,84,000/- ಆಗಿರುತ್ತದೆ.

ಟೆಂಡರ್ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ 15.08.2024 ರಿಂದ ಕಚೇರಿ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಬಹುದು. ಟೆಂಡರ್ ಸಲ್ಲಿಕೆಗೆ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ 30.08.2024 ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 12 ಗಂಟೆ. ಅಪೂರ್ಣ ಅಥವಾ ತಡವಾಗಿ ಬಂದ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಎಂಜಿನಿಯರ್

ಕೆಆರ್‌ಐಡಿಎಲ್, ಕೆಂಪಾಪುರ ವಿಭಾಗ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕೆಆರ್‌ಐಡಿಎಲ್/ಟೆಂಡರ್/2024-25/1187

ದಿನಾಂಕ: 14.08.2024

ಕಾಮಗಾರಿಯ ಹೆಸರು: ಕೆಂಪಾಪುರ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಆಂತರಿಕ ರಸ್ತೆಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ

ಕೆಂಪಾಪುರ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಆಂತರಿಕ ರಸ್ತೆಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಅರ್ಹ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಂದ ಮೊಹರು ಮಾಡಿದ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕಾಮಗಾರಿಯ ಅಂದಾಜು ಮೊತ್ತ ₹ 3,42,00,000/- ಆಗಿದ್ದು, ಟೆಂಡರ್ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ ₹ 6,84,000/- ಆಗಿರುತ್ತದೆ.

ಟೆಂಡರ್ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ 15.08.2024 ರಿಂದ ಕಚೇರಿ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಬಹುದು. ಟೆಂಡರ್ ಸಲ್ಲಿಕೆಗೆ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ 30.08.2024 ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 12 ಗಂಟೆ. ಅಪೂರ್ಣ ಅಥವಾ ತಡವಾಗಿ ಬಂದ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಎಂಜಿನಿಯರ್

ಕೆಆರ್‌ಐಡಿಎಲ್, ಕೆಂಪಾಪುರ ವಿಭಾಗ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿ.ಆ.ಇ.ಪ್ರ.ಸಂ.ಸಂ.ಸಂ

ಸಂಖ್ಯೆ:

ಸಂಖ್ಯೆ:

ಸಂಖ್ಯೆ:

ಸಂಖ್ಯೆ:

ಸಂಪಾದಕರಿಗೆ ಪತ್ರ

ಮಾನ್ಯರೇ,

ಕಳೆದ ಕೆಲವು ವರ್ಷಗಳಿಂದ ಬೇಸಿಗೆಯ ಆರಂಭದಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಊರಿನ ಕೆರೆಯ ನೀರು ಕಲುಷಿತವಾಗಿ ಜನರು ಅನಾರೋಗ್ಯಕ್ಕೆ ತುತ್ತಾಗುತ್ತಿರುವುದು ಗಮನಕ್ಕೆ ಬಂದಿದೆ. ಕೆರೆಯ ಸುತ್ತಮುತ್ತಲಿನ ಹೋಟೆಲ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಮನೆಗಳ ಚರಂಡಿ ನೀರು ನೇರವಾಗಿ ಕೆರೆಗೆ ಸೇರುತ್ತಿರುವುದೇ ಇದಕ್ಕೆ ಮುಖ್ಯ ಕಾರಣ. ಈ ಸಮಸ್ಯೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಪುರಸಭೆಯ ಗಮನ ಸೆಳೆಯಲು ಹಲವು ಬಾರಿ ಮನವಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದ್ದರೂ ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಂಡಿಲ್ಲ.

ಕೆರೆಯ ನೀರನ್ನು ಕುಡಿಯಲು ಮಾತ್ರವಲ್ಲದೆ ಬಟ್ಟೆ ತೊಳೆಯಲು ಮತ್ತು ಜಾನುವಾರುಗಳಿಗೆ ಕುಡಿಸಲು ಸಹ ಬಳಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ಸಮಸ್ಯೆಯು ಕೇವಲ ಕೆಲವು ಕುಟುಂಬಗಳಿಗೆ ಸೀಮಿತವಾಗಿಲ್ಲ. ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಕೂಡಲೇ ಕೆರೆಯ ಸುತ್ತ ಬೇಲಿ ಹಾಕಿಸಿ, ಚರಂಡಿ ನೀರು ಕೆರೆಗೆ ಸೇರದಂತೆ ತಡೆಯಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕೆಂದು ಒತ್ತಾಯಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಧನ್ಯವಾದಗಳು,
ಕೆ. ಎಸ್. ಮಂಜುನಾಥ್
ಹೊಸಕೆರೆ ಗ್ರಾಮ

ಸಂಪಾದಕರಿಗೆ ಪತ್ರ

ಮಾನ್ಯರೇ,

ಕಳೆದ ಕೆಲವು ವರ್ಷಗಳಿಂದ ಬೇಸಿಗೆಯ ಆರಂಭದಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಊರಿನ ಕೆರೆಯ ನೀರು ಕಲುಷಿತವಾಗಿ ಜನರು ಅನಾರೋಗ್ಯಕ್ಕೆ ತುತ್ತಾಗುತ್ತಿರುವುದು ಗಮನಕ್ಕೆ ಬಂದಿದೆ. ಕೆರೆಯ ಸುತ್ತಮುತ್ತಲಿನ ಹೋಟೆಲ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಮನೆಗಳ ಚರಂಡಿ ನೀರು ನೇರವಾಗಿ ಕೆರೆಗೆ ಸೇರುತ್ತಿರುವುದೇ ಇದಕ್ಕೆ ಮುಖ್ಯ ಕಾರಣ. ಈ ಸಮಸ್ಯೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಪುರಸಭೆಯ ಗಮನ ಸೆಳೆಯಲು ಹಲವು ಬಾರಿ ಮನವಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದ್ದರೂ ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಂಡಿಲ್ಲ.

ಕೆರೆಯ ನೀರನ್ನು ಕುಡಿಯಲು ಮಾತ್ರವಲ್ಲದೆ ಬಟ್ಟೆ ತೊಳೆಯಲು ಮತ್ತು ಜಾನುವಾರುಗಳಿಗೆ ಕುಡಿಸಲು ಸಹ ಬಳಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ಸಮಸ್ಯೆಯು ಕೇವಲ ಕೆಲವು ಕುಟುಂಬಗಳಿಗೆ ಸೀಮಿತವಾಗಿಲ್ಲ. ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಕೂಡಲೇ ಕೆರೆಯ ಸುತ್ತ ಬೇಲಿ ಹಾಕಿಸಿ, ಚರಂಡಿ ನೀರು ಕೆರೆಗೆ ಸೇರದಂತೆ ತಡೆಯಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕೆಂದು ಒತ್ತಾಯಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಧನ್ಯವಾದಗಳು,
ಕೆ. ಎಸ್. ಮಂಜುನಾಥ್
ಹೊಸಕೆರೆ ಗ್ರಾಮ

ಕಾರ್ಯಾಲಯ ಸಹಾಯಕ ಆಯುಕ್ತರು ಮತ್ತು ಉಪವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಕಾರ್ಯಾಲಯ

ಕಾಲಿಗೆ ಬಿದ್ದು ಕೊಂಡು ಅಳುತ್ತಾ ಇದ್ದಳು. ಅವಳ ಅಳುವಿನ ಸದ್ದು ಕೇಳಿ ಅಲ್ಲಿಗೆ ಬಂದ ಅವಳ ಅಣ್ಣ ಅವಳನ್ನು ಸಮಾಧಾನ ಪಡಿಸಿ ಅವಳ ಗಂಡನಿಗೆ ಬುದ್ಧಿ ಹೇಳಿ ಅವಳನ್ನು ಕರೆದುಕೊಂಡು ಹೋಗಲು ಬಂದಿದ್ದನು. ಅವಳ ಗಂಡ ಅವಳನ್ನು ಕಳುಹಿಸಲು ಒಪ್ಪಲಿಲ್ಲ. ಅವಳ ಅಣ್ಣ ಅವಳನ್ನು ಕರೆದುಕೊಂಡು ಹೋಗ

ಸಂಪಾದಕರಿಗೆ

ಸಾಹಿತ್ಯ ಸಂಸ್ಕೃತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಆಸಕ್ತಿ ಇರುವ ಯಾವುದೇ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಸಂಪಾದಕರಿಗೆ ಈ ಪತ್ರವನ್ನು ಬರೆಯಲಾಗಿದೆ. ಪತ್ರಿಕೆಯ ಸಂಪಾದಕರು ಯಾರೆಂಬುದು ಗೊತ್ತಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಕಚೇರಿಯ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡಿ. ಪತ್ರಿಕೆಯ ಹೆಸರು ಗೊತ್ತಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಹೆಸರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡಿ. ಪತ್ರಿಕೆಯ ಹೆಸರು ಗೊತ್ತಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಹೆಸರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡಿ.

ಸಂಪಾದಕರಿಗೆ

ಸಾಹಿತ್ಯ ಸಂಸ್ಕೃತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಆಸಕ್ತಿ ಇರುವ ಯಾವುದೇ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಸಂಪಾದಕರಿಗೆ ಈ ಪತ್ರವನ್ನು ಬರೆಯಲಾಗಿದೆ. ಪತ್ರಿಕೆಯ ಸಂಪಾದಕರು ಯಾರೆಂಬುದು ಗೊತ್ತಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಕಚೇರಿಯ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡಿ. ಪತ್ರಿಕೆಯ ಹೆಸರು ಗೊತ್ತಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಹೆಸರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡಿ. ಪತ್ರಿಕೆಯ ಹೆಸರು ಗೊತ್ತಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಹೆಸರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡಿ.

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಕಾಸಂಇ/ಪಿಸಿಆರ್/ಸಿಆರ್-೧೨೭/೨೦೧೭-೧೮

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಕಾಸಂಇ/ಪಿಸಿಆರ್/ಸಿಆರ್-೧೨೭/೨೦೧೭-೧೮

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಕಾಸಂಇ/ಪಿಸಿಆರ್/ಸಿಆರ್-೧೨೭/೨೦೧೭-೧೮

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಕಾಸಂಇ/ಪಿಸಿಆರ್/ಸಿಆರ್-೧೨೭/೨೦೧೭-೧೮

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕೃಷಿ ಇ 2 ಎಸ್ಎಸ್ಎಸ್ 2021

ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕೃಷಿ ಇ 2 ಎಸ್ಎಸ್ಎಸ್ 2021

ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕೃಷಿ ಇ 2 ಎಸ್ಎಸ್ಎಸ್ 2021

ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕೃಷಿ ಇ 2 ಎಸ್ಎಸ್ಎಸ್ 2021

ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆ

ಸಾಲಿಗ್ರಾಮ ಪಟ್ಟಣದ ಸಮೀಪದಲ್ಲಿ ಒಂದು ಸಣ್ಣ ಹಳ್ಳಿ ಇತ್ತು. ಅಲ್ಲಿ ಸುಮಾರು ಐವತ್ತು ಮನೆಗಳಿದ್ದವು. ಹಳ್ಳಿಯ ಜನರು ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಕೃಷಿಯನ್ನೇ ನಂಬಿ ಬದುಕುತ್ತಿದ್ದರು. ಹಳ್ಳಿಯ ಪಕ್ಕದಲ್ಲಿ ಒಂದು ಚಿಕ್ಕ ಕೆರೆ ಇತ್ತು. ಆ ಕೆರೆಯ ನೀರಿನಿಂದಲೇ ಹಳ್ಳಿಯ ಜನರು ಕುಡಿಯಲು ಮತ್ತು ಬೆಳೆಗಳಿಗೆ ನೀರು ಹಾಯಿಸಲು ಬಳಸುತ್ತಿದ್ದರು.

ಆ ಹಳ್ಳಿಯಲ್ಲಿ ಗೌರಮ್ಮ ಎಂಬ ಒಬ್ಬ ವಿಧವೆ ಇದ್ದಳು. ಅವಳಿಗೆ ಮಕ್ಕಳಿರಲಿಲ್ಲ. ಅವಳು ತನ್ನ ಗಂಡನಿಂದ ಬಂದ ಸ್ವಲ್ಪ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ ಕೃಷಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಜೀವನ ನಡೆಸುತ್ತಿದ್ದಳು. ಅವಳ ಜಮೀನು ಕೆರೆಯ ಕೆಳಭಾಗದಲ್ಲಿತ್ತು. ಅವಳು ಪ್ರತಿದಿನ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ ಕೆರೆಯಿಂದ ನೀರು ತಂದು ತನ್ನ ಬೆಳೆಗಳಿಗೆ ಹಾಯಿಸುತ್ತಿದ್ದಳು.

ಒಂದು ವರ್ಷ ಮಳೆಗಾಲದಲ್ಲಿ ಸರಿಯಾಗಿ ಮಳೆ ಬರಲಿಲ್ಲ. ಕೆರೆಯಲ್ಲಿ ನೀರು ಕಡಿಮೆಯಾಯಿತು. ಹಳ್ಳಿಯ ಜನರು ಚಿಂತೆಗೊಳಗಾದರು. ಗೌರಮ್ಮನ ಬೆಳೆಗಳು ಒಣಗಲಾರಂಭಿಸಿದವು. ಅವಳು ಕೆರೆಯ ಬಳಿ ಹೋಗಿ ನೋಡಿದಾಗ, ಕೆರೆಯ ಏರಿಯಲ್ಲಿ ಒಂದು ದೊಡ್ಡ ಬಿರುಕು ಕಾಣಿಸಿತು. ಅಲ್ಲಿಂದ ನೀರು ಸೋರಿ ಹೋಗುತ್ತಿತ್ತು.

ಗೌರಮ್ಮ ಹಳ್ಳಿಯ ಮುಖಂಡರಿಗೆ ವಿಷಯ ತಿಳಿಸಿದಳು. ಮುಖಂಡರು ಸಭೆ ಸೇರಿ, ಕೆರೆಯ ಏರಿಯನ್ನು ದುರಸ್ತಿ ಮಾಡಲು ನಿರ್ಧರಿಸಿದರು. ಎಲ್ಲರೂ ಸೇರಿ ಮಣ್ಣು ಹಾಕಿ ಬಿರುಕನ್ನು ಮುಚ್ಚಿದರು. ಗೌರಮ್ಮ ಕೂಡ ತನ್ನ ಪಾಲಿನ ಕೆಲಸವನ್ನು ಮಾಡಿದಳು. ಕೆಲವು ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಕೆರೆಯ ನೀರು ಮತ್ತೆ ಸಂಗ್ರಹವಾಯಿತು.

ಈ ಘಟನೆಯಿಂದ ಹಳ್ಳಿಯ ಜನರಿಗೆ ಒಂದು ಪಾಠ ಕಲಿತರು. ಕೆರೆಯನ್ನು ಸ್ವಚ್ಛವಾಗಿಡಲು ಮತ್ತು ಅದರ ಏರಿಯನ್ನು ಗಟ್ಟಿಯಾಗಿಡಲು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಎಲ್ಲರೂ ಸೇರಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡಬೇಕೆಂದು ನಿರ್ಧರಿಸಿದರು. ಗೌರಮ್ಮ ಕೂಡ ಈ ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ಸಕ್ರಿಯವಾಗಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದಳು. ಹೀಗೆ ಒಗ್ಗಟ್ಟಿನಿಂದ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿದರೆ ಯಾವುದೇ ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಬಹುದು ಎಂಬುದನ್ನು ಅವರು ಅರಿತುಕೊಂಡರು.

ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಹಾರ ಇ(ಎಸ್‌ಎಸ್‌ಪಿ)ಸಿಆರ್ ೨೦೧೭

ಆಹಾರ ಮತ್ತು ನಾಗರಿಕ ಸರಬರಾಜು ಇಲಾಖೆ

ಸಚಿವಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು

ದಿನಾಂಕ: ೨೦.೦೭.೨೦೧೭

ಸುತ್ತೋಲೆ

ವಿಷಯ: ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಗಳಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು ಸೇರ್ಪಡೆ, ತೆಗೆದುಹಾಕುವಿಕೆ ಮತ್ತು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಕುರಿತು.

ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಗಳಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು ಸೇರ್ಪಡೆ, ತೆಗೆದುಹಾಕುವಿಕೆ ಮತ್ತು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಕುರಿತಂತೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

೧. ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಯಲ್ಲಿ ಹೆಸರು ಸೇರ್ಪಡೆ ಮಾಡಲು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಸೇರ್ಪಡೆಯಾಗಬೇಕಾದ ಸದಸ್ಯರ ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸಬೇಕು.

೨. ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಯಲ್ಲಿ ಹೆಸರು ತೆಗೆದುಹಾಕಲು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಮರಣ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಅಥವಾ ಸಂಬಂಧಿತ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು.

೩. ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಯಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಸಂಬಂಧಿತ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು.

೪. ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಯಲ್ಲಿ ಹೆಸರು ಸೇರ್ಪಡೆ, ತೆಗೆದುಹಾಕುವಿಕೆ ಮತ್ತು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಸಂಬಂಧಿತ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿಸಬೇಕು.

೫. ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಯಲ್ಲಿ ಹೆಸರು ಸೇರ್ಪಡೆ, ತೆಗೆದುಹಾಕುವಿಕೆ ಮತ್ತು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಸಂಬಂಧಿತ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.

ಆಹಾರ ಮತ್ತು ನಾಗರಿಕ ಸರಬರಾಜು ಇಲಾಖೆ

ಸಚಿವಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು

ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಹಾರ ಇ(ಎಸ್‌ಎಸ್‌ಪಿ)ಸಿಆರ್ ೨೦೧೭

ದಿನಾಂಕ: ೨೦.೦೭.೨೦೧೭

ಸುತ್ತೋಲೆ

ವಿಷಯ: ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಗಳಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು ಸೇರ್ಪಡೆ, ತೆಗೆದುಹಾಕುವಿಕೆ ಮತ್ತು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಕುರಿತು.

ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಗಳಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು ಸೇರ್ಪಡೆ, ತೆಗೆದುಹಾಕುವಿಕೆ ಮತ್ತು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಕುರಿತಂತೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

೧. ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಯಲ್ಲಿ ಹೆಸರು ಸೇರ್ಪಡೆ ಮಾಡಲು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಸೇರ್ಪಡೆಯಾಗಬೇಕಾದ ಸದಸ್ಯರ ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸಬೇಕು.

೨. ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಯಲ್ಲಿ ಹೆಸರು ತೆಗೆದುಹಾಕಲು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಮರಣ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಅಥವಾ ಸಂಬಂಧಿತ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು.

೩. ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಯಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಸಂಬಂಧಿತ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು.

೪. ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಯಲ್ಲಿ ಹೆಸರು ಸೇರ್ಪಡೆ, ತೆಗೆದುಹಾಕುವಿಕೆ ಮತ್ತು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಸಂಬಂಧಿತ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿಸಬೇಕು.

೫. ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಯಲ್ಲಿ ಹೆಸರು ಸೇರ್ಪಡೆ, ತೆಗೆದುಹಾಕುವಿಕೆ ಮತ್ತು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಸಂಬಂಧಿತ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.

ಸಂಸ್ಕೃತ ಪಠ್ಯ ಮತ್ತು ಕನ್ನಡ ಲಿಪಿಯಲ್ಲಿ ಬರೆದ ಹಸ್ತಪ್ರತಿ ಪುಟ.

ਸਾਰਾਂਸ਼

ਸਾਰਾਂਸ਼ ਲਿਖਣ ਦੀ ਵਿਧੀ

ਸਾਰੇ ਸਾਰੇ ਸਾਰੇ

ಸಂಖ್ಯೆ ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ਸਾਰੇ ਸਰਕਾਰੀ ਸਕੂਲਾਂ ਵਿੱਚ ਪੜ੍ਹਦੇ ਬੱਚਿਆਂ ਨੂੰ ਮੁਫ਼ਤ ਵਰਦੀਆਂ ਦੇਣ ਦੀ ਮੰਗ

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ,

ਸ੍ਰੀਮਤੀ ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਸਾਹਿਬਾ,
ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਸੰਗਰੂਰ।

ਵਿਸ਼ਾ: ਸਾਰੇ ਸਰਕਾਰੀ ਸਕੂਲਾਂ ਵਿੱਚ ਪੜ੍ਹਦੇ ਬੱਚਿਆਂ ਨੂੰ ਮੁਫ਼ਤ ਵਰਦੀਆਂ ਦੇਣ ਦੀ ਮੰਗ।

ਸ੍ਰੀਮਤੀ ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਸਾਹਿਬਾ,

ਬੇਨਤੀ ਹੈ ਕਿ ਅਸੀਂ ਸਰਕਾਰੀ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਕੂਲ ਭੱਠਲ ਖੁਰਦ ਦੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਹਾਂ। ਸਾਡੇ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਲਗਭਗ ਤਿੰਨ ਸੌ ਬੱਚੇ ਪੜ੍ਹਦੇ ਹਨ। ਸਾਡੇ ਬਹੁਤ ਸਾਰੇ ਬੱਚੇ ਗ਼ਰੀਬ ਮਜ਼ਦੂਰ ਪਰਿਵਾਰਾਂ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧ ਰੱਖਦੇ ਹਨ। ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਮਾਪੇ ਦਿਹਾੜੀ ਕਰ ਕੇ ਮਸਾਂ ਘਰ ਦਾ ਗੁਜ਼ਾਰਾ ਚਲਾਉਂਦੇ ਹਨ।

ਸਰਦੀ ਦੇ ਦਿਨਾਂ ਵਿੱਚ ਕਈ ਬੱਚੇ ਪਤਲੇ ਕੱਪੜਿਆਂ ਵਿੱਚ ਸਕੂਲ ਆਉਂਦੇ ਹਨ। ਕੁਝ ਬੱਚਿਆਂ ਕੋਲ ਪੂਰੀ ਵਰਦੀ ਵੀ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦੀ। ਇਸ ਕਾਰਨ ਉਹ ਹੀਣ-ਭਾਵਨਾ ਮਹਿਸੂਸ ਕਰਦੇ ਹਨ ਅਤੇ ਕਈ ਵਾਰ ਸਕੂਲ ਆਉਣ ਤੋਂ ਝਿਜਕਦੇ ਹਨ।

ਅਸੀਂ ਬੇਨਤੀ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਕਿ ਸਾਰੇ ਸਰਕਾਰੀ ਸਕੂਲਾਂ ਵਿੱਚ ਪੜ੍ਹਦੇ ਬੱਚਿਆਂ ਨੂੰ ਮੁਫ਼ਤ ਵਰਦੀਆਂ ਦੇਣ ਦਾ ਪ੍ਰਬੰਧ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ, ਤਾਂ ਜੋ ਕੋਈ ਵੀ ਬੱਚਾ ਪੈਸੇ ਦੀ ਕਮੀ ਕਾਰਨ ਪੜ੍ਹਾਈ ਤੋਂ ਵਾਂਝਾ ਨਾ ਰਹੇ।

ਧੰਨਵਾਦ ਸਹਿਤ,

ਆਪ ਦੀਆਂ ਆਗਿਆਕਾਰ ਵਿਦਿਆਰਥਣਾਂ

ਹਸਤਾਖਰ

ਸਕੂਲ ਦੇ ਮੁਖੀ ਦੀ ਸਿਫ਼ਾਰਸ਼

ਮੈਂ ਇਸ ਬੇਨਤੀ ਪੱਤਰ ਦੀ ਸਿਫ਼ਾਰਸ਼ ਕਰਦਾ ਹਾਂ ਕਿ ਇਹ ਵਿਦਿਆਰਥਣਾਂ ਸੱਚ ਬੋਲ ਰਹੀਆਂ ਹਨ ਅਤੇ ਇਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਮੰਗ ਜਾਇਜ਼ ਹੈ।

ਹਸਤਾਖਰ

ਮਿਤੀ:

ਮੋਹਰ

ا ما ذكرناه

ا ما لم نذكره

ا كلاهما

ج

كل ما ذكرناه في الجواب الأول من الأدلة والتعليلات

د. هل يمكن تطبيق ما ذكرناه على الحالة المذكورة في السؤال؟

هـ. اشرح بإيجاز كيف يمكن تطبيق ما ذكرناه على الحالة المذكورة في السؤال.

و. هل يوجد فرق بين الحالة المذكورة في السؤال والحالات التي ذكرناها في الجواب الأول؟ وضح ذلك.

ز. هل يمكن القياس على ما ذكرناه في الجواب الأول؟ ولماذا؟

ح. ما الحكم الشرعي في الحالة المذكورة في السؤال؟

ط. هل يختلف الحكم باختلاف الأشخاص؟ وضح ذلك.

ي. هل يختلف الحكم باختلاف الأزمنة والأمكنة؟ وضح ذلك.

ك. ما الدليل على الحكم الذي ذكرته؟

ل. هل هناك خلاف بين العلماء في هذه المسألة؟ وما سببه؟

م. ما الراجح من الأقوال؟ ولماذا؟

ن. هل يمكن الجمع بين الأقوال المختلفة؟ وكيف؟

س. ما الفائدة العملية من معرفة الحكم في هذه المسألة؟

ع. هل يمكن أن تحدث هذه المسألة في واقعنا المعاصر؟ وكيف؟

ف. ما الحكمة من تشريع الحكم الذي ذكرته؟

ص. هل يمكن أن يتغير الحكم مع تغير الزمان؟ وضح ذلك.

ق. ما الضوابط التي ذكرها العلماء في هذه المسألة؟

ر. هل هناك استثناءات من الحكم العام؟ وما هي؟

ش. ما الفرق بين هذه المسألة والمسألة المشابهة لها؟

ت. هل يمكن أن يكون هناك حكم آخر في هذه المسألة؟ وما هو؟

ث. ما الأثر المترتب على الحكم الذي ذكرته؟

خ. هل يمكن أن يترتب على هذا الحكم مفاسد؟ وكيف يمكن تلافيها؟

ذ. ما الموقف الشرعي من هذه المسألة؟

ض. هل يمكن أن يكون هناك حكم مخالف للحكم الذي ذكرته؟ وما هو؟

ظ. ما الدليل على الحكم المخالف؟

غ. هل يمكن الجمع بين الحكم الذي ذكرته والحكم المخالف؟ وكيف؟

أ. ما الراجح من الحكمين؟ ولماذا؟

ب. هل يمكن أن يكون هناك حكم ثالث في هذه المسألة؟ وما هو؟

ج. ما الدليل على الحكم الثالث؟

د. هل يمكن الجمع بين الأحكام الثلاثة؟ وكيف؟

هـ. ما الراجح من الأحكام الثلاثة؟ ولماذا؟

و. هل يمكن أن يكون هناك حكم رابع في هذه المسألة؟ وما هو؟

ز. ما الدليل على الحكم الرابع؟

ح. هل يمكن الجمع بين الأحكام الأربعة؟ وكيف؟

ط. ما الراجح من الأحكام الأربعة؟ ولماذا؟

ي. هل يمكن أن يكون هناك حكم خامس في هذه المسألة؟ وما هو؟

ك. ما الدليل على الحكم الخامس؟

ل. هل يمكن الجمع بين الأحكام الخمسة؟ وكيف؟

م. ما الراجح من الأحكام الخمسة؟ ولماذا؟

ن. هل يمكن أن يكون هناك حكم سادس في هذه المسألة؟ وما هو؟

س. ما الدليل على الحكم السادس؟

ع. هل يمكن الجمع بين الأحكام الستة؟ وكيف؟

ف. ما الراجح من الأحكام الستة؟ ولماذا؟

ص. هل يمكن أن يكون هناك حكم سابع في هذه المسألة؟ وما هو؟

ق. ما الدليل على الحكم السابع؟

ر. هل يمكن الجمع بين الأحكام السبعة؟ وكيف؟

ش. ما الراجح من الأحكام السبعة؟ ولماذا؟

ت. هل يمكن أن يكون هناك حكم ثامن في هذه المسألة؟ وما هو؟

ث. ما الدليل على الحكم الثامن؟

خ. هل يمكن الجمع بين الأحكام الثمانية؟ وكيف؟

ذ. ما الراجح من الأحكام الثمانية؟ ولماذا؟

ض. هل يمكن أن يكون هناك حكم تاسع في هذه المسألة؟ وما هو؟

ظ. ما الدليل على الحكم التاسع؟

غ. هل يمكن الجمع بين الأحكام التسعة؟ وكيف؟

أ. ما الراجح من الأحكام التسعة؟ ولماذا؟

ب. هل يمكن أن يكون هناك حكم عاشر في هذه المسألة؟ وما هو؟

ج. ما الدليل على الحكم العاشر؟

د. هل يمكن الجمع بين الأحكام العشرة؟ وكيف؟

هـ. ما الراجح من الأحكام العشرة؟ ولماذا؟

و. هل يمكن أن يكون هناك حكم حادي عشر في هذه المسألة؟ وما هو؟

ز. ما الدليل على الحكم الحادي عشر؟

ح. هل يمكن الجمع بين الأحكام الأحد عشر؟ وكيف؟

ط. ما الراجح من الأحكام الأحد عشر؟ ولماذا؟

ي. هل يمكن أن يكون هناك حكم ثاني عشر في هذه المسألة؟ وما هو؟

ك. ما الدليل على الحكم الثاني عشر؟

ل. هل يمكن الجمع بين الأحكام الاثني عشر؟ وكيف؟

م. ما الراجح من الأحكام الاثني عشر؟ ولماذا؟

ن. هل يمكن أن يكون هناك حكم ثالث عشر في هذه المسألة؟ وما هو؟

س. ما الدليل على الحكم الثالث عشر؟

ع. هل يمكن الجمع بين الأحكام الثلاثة عشر؟ وكيف؟

ف. ما الراجح من الأحكام الثلاثة عشر؟ ولماذا؟

ص. هل يمكن أن يكون هناك حكم رابع عشر في هذه المسألة؟ وما هو؟

ق. ما الدليل على الحكم الرابع عشر؟

ر. هل يمكن الجمع بين الأحكام الأربعة عشر؟ وكيف؟

ش. ما الراجح من الأحكام الأربعة عشر؟ ولماذا؟

ت. هل يمكن أن يكون هناك حكم خامس عشر في هذه المسألة؟ وما هو؟

ث. ما الدليل على الحكم الخامس عشر؟

خ. هل يمكن الجمع بين الأحكام الخمسة عشر؟ وكيف؟

ذ. ما الراجح من الأحكام الخمسة عشر؟ ولماذا؟

ض. هل يمكن أن يكون هناك حكم سادس عشر في هذه المسألة؟ وما هو؟

ظ. ما الدليل على الحكم السادس عشر؟

غ. هل يمكن الجمع بين الأحكام الستة عشر؟ وكيف؟

أ. ما الراجح من الأحكام الستة عشر؟ ولماذا؟

ب. هل يمكن أن يكون هناك حكم سابع عشر في هذه المسألة؟ وما هو؟

ج. ما الدليل على الحكم السابع عشر؟

د. هل يمكن الجمع بين الأحكام السبعة عشر؟ وكيف؟

هـ. ما الراجح من الأحكام السبعة عشر؟ ولماذا؟

و. هل يمكن أن يكون هناك حكم ثامن عشر في هذه المسألة؟ وما هو؟

ز. ما الدليل على الحكم الثامن عشر؟

ح. هل يمكن الجمع بين الأحكام الثمانية عشر؟ وكيف؟

ط. ما الراجح من الأحكام الثمانية عشر؟ ولماذا؟

ي. هل يمكن أن يكون هناك حكم تاسع عشر في هذه المسألة؟ وما هو؟

ك. ما الدليل على الحكم التاسع عشر؟

ل. هل يمكن الجمع بين الأحكام التسعة عشر؟ وكيف؟

م. ما الراجح من الأحكام التسعة عشر؟ ولماذا؟

ن. هل يمكن أن يكون هناك حكم عشرين في هذه المسألة؟ وما هو؟

س. ما الدليل على الحكم العشرين؟

ع. هل يمكن الجمع بين الأحكام العشرين؟ وكيف؟

ف. ما الراجح من الأحكام العشرين؟ ولماذا؟